

รายละเอียดแผนงาน/โครงการที่จะขอใช้เงินเหลือจ่ายตามแผนปฏิบัติการจังหวัด

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดหนองบัวลำภู

โครงการพัฒนาตลาดเชิงรุกทั้งในและในต่างจังหวัด กิจกรรมมหกรรมผ้าหนองบัวลำภู

งบประมาณทั้งสิ้น ๕,๐๔๕,๐๐๐ บาท

ลำดับที่	งบรายจ่าย-รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ ๑ จัดทำสร้างภาพยนต์เกี่ยวกับภูมิปัญญาผ้าพื้นเมืองหนองบัวลำภู			
๑.๑	จัดสร้างภาพยนต์สั้นเกี่ยวกับผ้าพื้นเมืองหนองบัวลำภู ความยาวไม่น้อยกว่า ๗ นาที โดยมีเนื้อหาเชิญชวนให้เกิดความสนใจเกี่ยวกับผ้าพื้นเมืองหนองบัวลำภู สถานที่ท่องเที่ยว แหล่งวัฒนธรรม ของจังหวัดหนองบัวลำภู	๓๐๐,๐๐๐	
๑.๒	จัดหาผู้แสดงภาพยนต์สั้น โดยให้คณะกรรมการพิจารณาให้ความเห็นชอบ	๓๐๐,๐๐๐	
	รวม	๖๐๐,๐๐๐	
กิจกรรมที่ ๒ จัดประกวดการออกแบบนวัตกรรมจากผ้าหนองบัวลำภู			
๒.๑	จัดฉายภาพยนต์สั้นเกี่ยวกับผ้าพื้นเมืองหนองบัวลำภู ความยาวไม่น้อยกว่า ๗ นาทีผ่านสื่อโทรทัศน์ช่องหลัก	๑๕๐,๐๐๐	
๒.๒	จัดทำโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์การรับสมัครและจัดการประกวดจำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐๐ แผ่นจัดพิมพ์ ๔ สี ขนาด A๓ กระดาษอาร์ตมัน ๑๒๐ แกรม พร้อมเผยแพร่/จัดส่งกลุ่มเป้าหมายทั้งในจังหวัดและต่างจังหวัด	๑๕,๐๐๐	
๒.๓	การผลิตสโปตวิทยุ จำนวน ๑ สโปต ความยาวไม่น้อยกว่า ๓๐ วินาที พร้อมทั้งเผยแพร่บรรจุสโปตวิทยุที่มีเครือข่ายกระจายเสียงให้ครอบคลุมพื้นที่จังหวัดหนองบัวลำภู และจังหวัดใกล้เคียงไม่น้อยกว่า ๒ สถานีๆ ละ ๒ ครั้งต่อวัน ออกอากาศไม่น้อยกว่า ๔๐ ครั้ง ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน ก่อนวันจัดงาน	๑๖,๐๐๐	
๒.๔	จัดส่งภาพข่าวกิจกรรมต่างๆ ข่าวประชาสัมพันธ์เผยแพร่สื่อมวลชนช่องหลัก ไม่น้อยกว่า ๒ ฉบับ	๓๖,๐๐๐	
	การคัดเลือกผู้เข้าร่วมประกวด		
๒.๕	ให้ผู้รับจ้างเสนอหลักเกณฑ์ และวิธีการคัดเลือกที่เหมาะสมและสอดคล้องกับกลุ่มเป้าหมาย โดยให้ปรึกษากับผู้เชี่ยวชาญ และผ่านความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้าง	๑๐,๐๐๐	
๒.๖	จัดประชุมหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อชี้แจงหลักเกณฑ์ วิธีการประกวด	๑๐,๐๐๐	
๒.๗	สรรหาผู้ทรงคุณวุฒิและได้รับการยอมรับในด้านผลงานที่ประกวด ทั้งภาครัฐและเอกชน ร่วมเป็นกรรมการตัดสิน	๒๕,๐๐๐	
๒.๘	ผู้รับจ้างนำแบบ Sketch Design ของผู้สมัครประเภทประชาชนทั้งหมด เสนอให้คณะกรรมการตัดสินตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดเลือกให้เหลือ ๓๐ ผลงาน	๑๐,๐๐๐	

๒.๙	ให้ผู้รับจ้างสนับสนุนค่าใช้จ่ายให้ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก ๓๐ ผลงาน เพื่อให้เป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ไม่น้อยกว่า ๓,๐๐๐ บาท/ผลงาน ให้แก่ผู้ได้รับการคัดเลือกไปผลิตชิ้นงานที่ได้ นำเสนอในระยะเวลาที่กรรมการตัดสินกำหนด โดยสิทธิในผลงานเป็นของผู้ว่าจ้างฯ	๙๐,๐๐๐	
๒.๑๐	จัดให้มีค่าตอบแทน ค่าเดินทาง ที่พัก อาหาร/อาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มแกว์วิทยากร และ ผู้เข้าร่วมกิจกรรม	๕๐,๐๐๐	
	กำหนดเกณฑ์การตัดสินและดำเนินการจัดประกวด		
๒.๑๑	ให้ผู้เสนอราคาดำเนินการจัดประกวดชุดที่ผลิตจากผ้าของผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้ไปผลิต ทั้ง ๓๐ ผลงาน เสนอให้คณะกรรมการตัดสินรอบ ๒ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ๕ รางวัล	๑๒๐,๐๐๐	
๒.๑๒	ดำเนินการจัดประกวด และบริหารจัดการการประกวดให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย	๑๐๐,๐๐๐	
๒.๑๓	จัดให้มีค่าเดินทาง ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าอาหาร/อาหารว่างและค่าตอบแทน แก่คณะกรรมการตัดสินการประกวดและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกิดขึ้นจากการประกวดผลงาน	๕๐,๐๐๐	
	การจัดแสดงผลงานที่เข้ารอบการประกวดผลงาน		
๒.๑๔	จัดหาสถานที่และทำแผนการจัดนิทรรศการผลงานที่เข้ารอบประกวด นำเสนอผลงาน แนวคิดการตกแต่ง การบริหารจัดการนิทรรศการ รูปแบบ การตกแต่ง ให้น่าสนใจ เหมาะสมและสวยงามเสนอผู้ว่าจ้างเห็นชอบ	๕๐,๐๐๐	
๒.๑๕	นำผลงานที่เข้ารอบการประกวดร่วมกิจกรรมในงานแสดงและจำหน่ายสินค้าตาม โครงการฯ เช่น ใช้ในการเดินแฟชั่นโชว์	๕๐,๐๐๐	
๒.๑๖	จัดนิทรรศการและบริหารจัดการ จัดเจ้าหน้าที่บริการต้อนรับผู้เข้าชมงาน ไม่น้อยกว่า ๑ คน ต่อวัน เพื่อให้ข้อมูล ประชาสัมพันธ์ แจกเอกสาร และดูแลนิทรรศการตลอดงาน และเมื่อเสร็จสิ้นการจัดงานแล้ว	๑๐๐,๐๐๐	
๒.๑๗	ผู้รับจ้างจะต้องจัดเก็บหรือถอนนิทรรศการทั้งหมดออกจากพื้นที่การจัดงานและทำความสะอาดพื้นที่ดังกล่าวให้เรียบร้อย	๑๐,๐๐๐	
	รวม	๘๙๒,๐๐๐	
กิจกรรมที่ ๓ จัดงานแสดงและจำหน่ายสินค้า OTOP หนองบัวลำภู			
	ด้านสถานที่ และโครงสร้างคูหา ผู้ร่วมออกคูหาแสดงสินค้า และกิจกรรมกระตุ้นการ		
๓.๑	ผู้รับจ้างจะต้องออกแบบและกำหนดรูปแบบการจัดงาน(Theme) แพรพรรณลุ่มภูสู่สากล ๒๐๑๗ และวางผังการใช้พื้นที่ (Layout) และออกแบบทัศนียภาพ (Perspective) การ ตกแต่งภายในบริเวณที่จัดงาน และจัดพื้นที่ของคูหาพร้อมตกแต่งทั้งหมด รวมถึงส่วน การตกแต่งคูหา ให้สอดคล้องกับการใช้พื้นที่ โดยคำนึงถึงความสวยงาม สะดวกต่อการใช้	๑๐,๐๐๐	
๓.๒	จัดตั้งเวที ระบบไฟ และเครื่องเสียง เพื่อใช้สำหรับประชาสัมพันธ์และจัดกิจกรรมกระตุ้น การขาย	๑๒๐,๐๐๐	

๓.๓	ติดตั้ง/สร้าง Pavilion เพื่อบรรจุจัดสร้างคูหาสำหรับการแสดงและจำหน่ายสินค้า ไม่น้อยกว่า ๑๒๐ คูหา (ขนาดไม่น้อยกว่า ๓x๒ เมตร) ส่วนนิทรรศการ เวที และส่วนประกอบอื่นๆ ที่จัดแสดงในงาน พร้อมทั้งพัฒมทำให้เพียงพอ และดำเนินการรื้อถอนแล้วเสร็จหลังจากสิ้นสุดการจัดงาน	๙๕๐,๐๐๐	
๓.๔	จัดชุดนิทรรศการ ที่สอดคล้องกับรูปแบบการจัดงาน (Theme) กิจกรรมแพรรรณลุ่ม ภูสู่อากล ๒๐๑๗	๓๐,๐๐๐	
๓.๕	ตคแต่งสถานที่จัดงานในอาคารและบริเวณโดยรอบ ประกอบด้วย ชุ่มประตุเข้างาน ๑ ชุ่ม เวที ๑ แห่ง	๗๐,๐๐๐	
๓.๖	จัดสร้างคูหาแสดงและจำหน่ายสินค้า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๒๐ คูหา แต่ละคูหา ประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> - ป้ายชื่อร้านและหมายเลขคูหา - โต๊ะวางสินค้า จำนวน ๑ ตัว - เก้าอี้ จำนวน ๒ ตัว - หลอดไฟฟลูออเรสเซนต์ จำนวน ๒ หลอด - ปลั๊กไฟ จำนวน ๑ จุด - ถัง หรือ ตะกร้า หรือ ถุง ใส่ขยะ จำนวน ๑ อัน 	๓๖๐,๐๐๐	
๓.๗	ประสานงานเชิญผู้ประกอบการเข้าร่วมงานแสดงและจำหน่ายสินค้าตามเป้าหมายที่ คณะกรรมการกำหนด โดยจังหวัดจะเป็นผู้ออกหนังสือเชิญให้ ประกอบด้วย ผู้ประกอบการด้านผ้า จำนวน ๑๐๐ ราย และผู้ประกอบการด้านอาหาร เครื่องดื่ม ของใช้ฯ และสมุนไพร จำนวน ๒๐ ราย หรือถ้วจำนวนได้	๑๐,๐๐๐	
๓.๘	จัดกิจกรรมกระตุ้นยอดขาย เป็นประจำทุกวัน ไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง/วัน	๖๐,๐๐๐	
๓.๙	จัดให้มีพิธีกรประจำเวที ไม่น้อยกว่า ๑ คน เป็นประจำทุกวัน	๓๐,๐๐๐	
	จัดให้มีการประชาสัมพันธ์การจัดงานแพรรรณลุ่มภูสู่อากล ๒๐๑๗		
๓.๑๐	ออกแบบและจัดทำป้าย Cut Out ขนาดไม่น้อยกว่า ๓x๖ เมตร ติดตั้งบริเวณหน้างาน จำนวน ๒ ป้าย และป้ายขนาดไม่น้อยกว่า ๔.๘ x ๗ เมตร จำนวน ๔ ป้าย ติดตั้ง บริเวณที่มีผู้คนสัญจรไปมาจำนวนมากในจังหวัดหนองบัวลำภู	๓๐,๐๐๐	
๓.๑๑	ออกแบบจัดทำป้าย Cut Out ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๒ x ๒.๔ เมตร จำนวน ๑๐๐ จุด พร้อมติดตั้งบริเวณที่มีผู้คนสัญจรไปมาจำนวนมากในพื้นที่จังหวัดหนองบัวลำภู	๑๐๐,๐๐๐	
๓.๑๒	ออกแบบจัดทำป้ายผ้า Banner ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๒ x ๕ เมตร จำนวน ๕๐ ผืน ติดตั้ง ในเขตชุมชนอำเภอเมือง/อำเภออื่นๆ ในจังหวัดหนองบัวลำภู	๗๕,๐๐๐	
๓.๑๓	จัดให้มีแผนการประชาสัมพันธ์ผ่านเสียงตามสายของชุมชน จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ แห่ง ก่อนการจัดงานและระหว่างงานฯ	๒๐,๐๐๐	
๓.๑๔	ออกแบบจัดทำธงทิวติดตามแนวถนนสายหลักเข้าสู่งาน และบริเวณหน้างาน ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ผืน	๒๕,๐๐๐	

๓.๑๕	ประชาสัมพันธ์ผ่าน Website ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเป็นที่ยอมรับ ไม่น้อยกว่า ๑๐ Websites รวมถึง Social Media ต่างๆ	๑๐,๐๐๐	
๓.๑๖	ออกแบบและจัดทำใบปลิว/แผ่นพับ จำนวน ๕,๐๐๐ ฉบับ พร้อมกระจายไปยังกลุ่มเป้าหมาย	๕๐,๐๐๐	
๓.๑๗	ออกแบบและจัดพิมพ์โปสเตอร์สี จำนวน ๕๐๐ แผ่น พร้อมกระจายไปยังกลุ่มเป้าหมาย	๑๐,๐๐๐	
๓.๑๘	ออกแบบอาร์ตเวิร์ค และประชาสัมพันธ์ทางสื่อหนังสือพิมพ์ท้องถิ่น ขาวดำ ขนาด 1/2 หน้า จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ครั้ง	๗๒,๐๐๐	
๓.๑๙	จัดทำ Spot วิทยูความยาวไม่น้อยกว่า ๓๐ วินาที ประชาสัมพันธ์ผ่านทางสถานีวิทยุกระจายเสียงให้ครอบคลุมพื้นที่จังหวัดหนองบัวลำภู โดยให้ออกอากาศรวมไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ครั้ง ในช่วงก่อนและระหว่างการจัดงานทุกวัน ในช่วงเวลา ๑๕.๓๐ - ๒๒.๓๐ น.	๕๐,๐๐๐	
๓.๒๐	จัดให้มีรถโฆษณาเคลื่อนที่ (รถแห่) ประชาสัมพันธ์ในเขตอำเภอเมือง จังหวัดหนองบัวลำภู จำนวน ๑๐ วันๆ ละ ๓ คันก่อนและระหว่างการจัดงาน	๗๕,๐๐๐	
๓.๒๑	จัดการแถลงข่าวการจัดงานอย่างน้อย ๑ ครั้ง ณ พื้นที่กรุงเทพมหานคร ก่อนวันจัดงาน ไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน ทั้งนี้ ต้องจัดให้มีสื่อมวลชนเข้าร่วมรับฟังการแถลงข่าวไม่น้อยกว่า ๗ ราย รวมทั้งจัดให้มีอาหารว่างและเครื่องดื่ม และของที่ระลึก รวมทั้งเอกสารสรุปรายละเอียดที่น่าสนใจของการจัดงาน (Briefing) สำหรับผู้เข้ารับฟังการแถลงข่าวจำนวน ไม่น้อยกว่า ๓๐ ชุด และจัดแสดงผลผลิตภัณฑ์ที่จะนำมาจำหน่ายภายในงาน พร้อมบันทึกภาพข่าวและวีดิทัศน์	๘๐,๐๐๐	
๓.๒๒	ออกแบบตกแต่งเวที ฉาก/ป้ายชื่องานแถลงข่าว และสถานที่ ให้สวยงามเหมาะสมกับงาน พร้อมติดตั้งระบบแสง สี เสียง ให้สอดคล้องกับ Theme ของงาน	๔๐,๐๐๐	
๓.๒๓	จัดหาชุดรับแขกสำหรับประธานในพิธีเปิดและแขกผู้มีเกียรติ และเก้าอี้ มีพนักพิง รับรองผู้เข้าร่วมงานแถลงข่าว ไม่น้อยกว่า ๕๐ ชุด	๑๐,๐๐๐	
๓.๒๔	จัดให้มีการแสดงในงานแถลงข่าว ไม่น้อยกว่า ๑ ชุด	๒๐,๐๐๐	
๓.๒๕	จัดเตรียมของที่ระลึก อาหารว่างและเครื่องดื่ม ไว้ให้บริการผู้เข้าร่วมงานแถลงข่าวและสื่อมวลชน ไม่น้อยกว่า ๕๐ ชุด	๒๐,๐๐๐	
๓.๒๖	เชิญสื่อมวลชนมาร่วมทำข่าวประชาสัมพันธ์ ในพิธีเปิด จำนวน ไม่น้อยกว่า ๗ คน	๑๐,๐๐๐	
๓.๒๗	จัดตั้งจุดรับลงทะเบียน อย่างน้อย ๑ จุด และจัดให้มีเจ้าหน้าที่ให้การต้อนรับและรับรอง แขกผู้มีเกียรติ (VIP) ประธานงาน อำนวยความสะดวกและการลงทะเบียนผู้เข้าร่วมพิธี งานแถลงข่าว ไม่น้อยกว่า ๒ คน	๓,๐๐๐	
๓.๒๘	ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชนเข้าร่วมงานแถลงข่าว ไม่น้อยกว่า ๓๐ ราย	๕,๐๐๐	
๓.๒๙	จัดให้มีพิธีกรดำเนินการแถลงข่าวอย่างน้อย ๑ คน	๖,๐๐๐	
๓.๓๐	จัดฉายวีดิทัศน์ “แพรรณรณลุ่มภูสู่สากล ๒๐๑๗” ความยาวไม่น้อยกว่า ๗ นาที ผ่านสื่อ โทรทัศน์ช่องหลัก	๑๖๐,๐๐๐	

๓.๓๑	จัดให้มีการประชาสัมพันธ์ออกสื่อประชาสัมพันธ์ ไม่น้อยกว่า ๕ สื่อ (ก่อน ระหว่าง หลัง จัดงาน)	๓๐,๐๐๐	
	การจัดงานแสดงและจำหน่ายสินค้า OTOP หนองบัวลำภู/พิธีเปิดงาน/กิจกรรมบนเวที		
๓.๓๒	ออกแบบตกแต่งเวที ฉาก/ป้ายชื่องาน และสถานที่ ให้สวยงามเหมาะสมกับงาน พร้อมติดตั้งระบบแสง สี เสียง สำหรับพิธีเปิดงาน และให้มีรูปแบบพิธีเปิดงานให้สอดคล้องกับ Theme ของงานอย่างเหมาะสมรวมทั้งเทคนิคพิเศษในการเปิดงานที่ดึงดูดความสนใจ และจัดกิจกรรมการแสดงบนเวทีตลอดการจัดงาน	๑๐๐,๐๐๐	
๓.๓๓	จัดหาชุดรับแขกสำหรับประธานในพิธีเปิดและแขกผู้มีเกียรติ และเก้าอี้มีพนักพิง รับรองผู้เข้าร่วมงานพิธีเปิด ไม่น้อยกว่า ๔๐๐ ชุด	๑๐,๐๐๐	
๓.๓๔	จัดให้มีการแสดงในพิธีเปิด ไม่น้อยกว่า ๒ ชุด	๓๐,๐๐๐	
๓.๓๕	จัดหาอาหารว่างและเครื่องดื่ม ไว้ให้บริการผู้เข้าร่วมพิธีเปิดงานและสื่อมวลชน ไม่น้อยกว่า ๔๐๐ ชุด	๔๐,๐๐๐	
๓.๓๖	เชิญสื่อมวลชนมาร่วมทำข่าวประชาสัมพันธ์ ในพิธีเปิด จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ คน	๑๐,๐๐๐	
๓.๓๗	จัดตั้งจุดรับลงทะเบียนอย่างน้อย ๓ จุด และจัดให้มีเจ้าหน้าที่ให้การต้อนรับและรับรองแขกผู้มีเกียรติ (VIP) ประธานงาน อำนวยความสะดวกและการลงทะเบียนผู้เข้าร่วมพิธีเปิดงานไม่น้อยกว่า ๕ คน	๕,๐๐๐	
๓.๓๘	ประธานงานเรียนเชิญหัวหน้าส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง และภาคเอกชน ในจังหวัด หนองบัวลำภู รวมทั้งเชิญสื่อมวลชนเข้าร่วมพิธีเปิดงาน ฯลฯ รวมไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน	๕,๐๐๐	
๓.๓๙	จัดให้มีพิธีกร จำนวน ๒ คน ในพิธีเปิดงาน	๑๒,๐๐๐	
	อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง		
๓.๔๐	การอำนวยความสะดวกด้านสถานที่จอดรถยนต์ การจัดระบบการจราจรอำนวยความสะดวกต่อผู้มาชมงาน	๕,๐๐๐	
๓.๔๑	อำนวยความสะดวกด้านการขนย้ายสินค้าของผู้ประกอบการ	๕๐,๐๐๐	
๓.๔๒	จัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลรักษาความสะอาดอย่างเพียงพอและเหมาะสม รวมถึงการกำจัดขยะในพื้นที่บริเวณจัดงาน	๒๐,๐๐๐	
๓.๔๓	จัดให้มีการรักษาความปลอดภัย ๖ คน/วัน ตลอด ๒๔ ชั่วโมงตลอดการจัดงาน	๓๐,๐๐๐	
๓.๔๔	จัดให้มีแสงสว่างในบริเวณจัดงาน และบริเวณที่เกี่ยวข้องอย่างเพียงพอ เช่น เส้นทางเข้าสู่ งานบริเวณที่จอดรถ ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	
๓.๔๕	จัดให้มีห้องสุขา สามารถรองรับการใช้ของผู้มาชมงานอย่างเพียงพอและเหมาะสม	๑๐,๐๐๐	
๓.๔๖	ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นตามข้อ ๑)-๖) และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่มีทั้งหมดสืบเนื่องจากการจัดงาน		
๓.๔๗	การรื้อถอนเมื่อเสร็จสิ้นงาน ผู้เสนอราคาจะต้องทำการรื้อถอนพื้นที่บริเวณจัดงาน ให้คงอยู่ในสภาพเดิม ภายในระยะเวลา ๗ วัน หลังจากการจัดงาน หากเกิดความเสียหายต่อพื้นที่ที่ใช้จัดงาน ผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น	๑๐,๐๐๐	

๓.๔๘	จัดให้มีการรักษาพยาบาลเบื้องต้นบริเวณจัดงาน โดยจัดให้มีพยาบาล ประจำสถานที่ พยาบาลในงานตลอดวัน และตลอดระยะเวลาจัดงาน	๒๕,๐๐๐	
๓.๔๙	ให้ผู้รับจ้างจัดเก็บยอดผู้เยี่ยมชมงาน และยอดจำหน่ายสินค้าของผู้จำหน่ายแต่ละรายเป็น รายวัน ตลอดเวลาจัดงาน		
๓.๕๐	ให้ผู้รับจ้างจัดทำแบบประเมินพร้อมวิเคราะห์ โดยสอบถามผู้ประกอบการทุกราย และผู้ เข้าชมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ชุด		
	รวม	๒,๙๕๓,๐๐๐	

กิจกรรมที่ ๔ จัดแสดงแฟชั่นโชว์นวัตกรรมจากผ้าพื้นเมืองหนองบัวลำภู

๔.๑	จัดแสดงแฟชั่นโชว์ผ้าหนองบัวลำภูและผลิตภัณฑ์จากผ้าหรือผลิตภัณฑ์ต่อเนื่อง ไม่น้อย กว่า ๕๐ ชุด และผลงานจากการออกแบบนวัตกรรมจากผ้าพื้นเมืองหนองบัวลำภู ตามข้อ ๘.๒ โดยจัดหานางแบบ นายแบบ รวมไม่น้อยกว่า ๓๐ คน เป็นผู้เดินแฟชั่นโชว์ โดย เสนอชื่อนางแบบ นางแบบ ให้คณะกรรมการพิจารณาให้ความเห็นชอบ	๔๐๐,๐๐๐	
๔.๒	จัดให้มีการแสดงแฟชั่นโชว์ตามข้อ ๘.๔ (๑) จำนวน ๑ ครั้ง ในช่วงการจัดงานแสดงและ จำหน่ายสินค้าโดยจัดเวทีให้เหมาะสมกับงานแฟชั่นโชว์พร้อมให้มีระบบแสง สี เสียง	๑๒๐,๐๐๐	
๔.๓	นำผลงานจากการเดินแฟชั่นโชว์ ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อวิทยุสารที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า ๒ ฉบับ และอินเทอร์เน็ตที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า ๓ แห่ง	๘๐,๐๐๐	
	รวม	๖๐๐,๐๐๐	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		๕,๐๔๕,๐๐๐	

บัญชีรายละเอียดราคากลางตามแผนงาน/โครงการที่จะขอใช้เงินเหลือจ่ายตามแผนปฏิบัติราชการจังหวัด

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดหนองบัวลำภู

โครงการพัฒนาตลาดเชิงรุกทั้งในและในต่างประเทศ กิจกรรมมหกรรมผ้าหนองบัวลำภู

ภายใต้ชื่องาน แพรพรรณลุ่มภูสู่สากล 2017

งบประมาณทั้งสิ้น ๕,๐๔๕,๐๐๐ บาท

งบรายจ่าย-รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ ๑ จัดทำสร้างภาพยนตร์เกี่ยวกับภูมิปัญญาผ้าพื้นเมืองหนองบัวลำภู	๖๐๐,๐๐๐.๐๐	
กิจกรรมที่ ๒ จัดประกวดการออกแบบนวัตกรรมจากผ้าหนองบัวลำภู	๘๙๒,๐๐๐.๐๐	
กิจกรรมที่ ๓ จัดแสดงและจำหน่ายสินค้า OTOP หนองบัวลำภู	๒,๙๕๓,๐๐๐.๐๐	
กิจกรรมที่ ๔ จัดแสดงแฟชั่นโชว์นวัตกรรมจากผ้าพื้นเมืองหนองบัวลำภู	๖๐๐,๐๐๐.๐๐	
รวม (รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว) เป็นเงินทั้งสิ้น	๕,๐๔๕,๐๐๐.๐๐	

(ห้าล้านสี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน)

(ลงชื่อ)




ประธานกรรมการ

(นายพยงค์ พรหมจารย์)

นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ)



กรรมการ

(นายประดิษฐ์ นัตทะยาย)

นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ)



กรรมการ

(นางสาวพวงผกา ช่างชัย)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ