

1



ประกาศจังหวัดหนองบัวลำภู

เรื่อง ประกวดราคาจ้างเหมาตามโครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพผลิตภัณฑ์ชุมชน วิถี วิถี หนองบัวลำภู
กิจกรรมที่ ๑ การจัดงานแพรรณลุ่มภู สู่สากล Episode ๓ กิจกรรมการจัดแสดงและจำหน่ายผลิตภัณฑ์
ชุมชนและแฟชั่นโชว์ในจังหวัด ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

จังหวัดหนองบัวลำภู มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างเหมาตามโครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพ
ผลิตภัณฑ์ชุมชน วิถี วิถี หนองบัวลำภู กิจกรรมที่ ๑ การจัดงานแพรรณลุ่มภู สู่สากล Episode ๓ กิจกรรม
การจัดแสดงและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชนและแฟชั่นโชว์ในจังหวัด ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
(e-bidding) ราคาของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๕,๓๘๗,๑๐๐.๐๐ บาท
(ห้าล้านสามแสนแปดหมื่นเจ็ดพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว
เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการ
กระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงาน
ของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการ
ผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่จังหวัด
หนองบัวลำภู ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคา
อย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่น
ข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic
Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

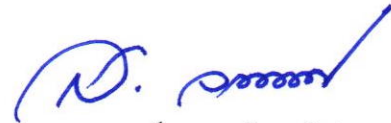
ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่
๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๓ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อ
จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ <http://nongbua.cdd.go.th/> หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๔๒๓๑๖๗๒๘ ในวันและเวลาราชการ

ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับรายละเอียดและขอบเขตของงาน โปรดสอบถามมายัง จังหวัดหนองบัวลำภู ผ่านทางอีเมล cddnongbualampha@g.mail.com หรือช่องทางตามที่กรมบัญชีกลางกำหนดภายในวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๓ โดยจังหวัดหนองบัวลำภูจะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ <http://nongbua.cdd.go.th/> และ www.gprocurement.go.th ในวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๓

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายสมเจตน์ จงศุภวิศาลกิจ)

ผู้ว่าราชการจังหวัดหนองบัวลำภู

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๐๗/๒๕๖๓

การจ้างเหมาตามโครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพผลิตภัณฑ์ชุมชน วิถี วิถี นองบัวลำภู
กิจกรรมที่ ๑ การจัดงานแพรรณลุ่มภู สู่สากล Episode ๓ กิจกรรมการจัดแสดงและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน
และแฟชั่นโชว์ในจังหวัด
ตามประกาศ จังหวัดหนองบัวลำภู
ลงวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๓

จังหวัดหนองบัวลำภู ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "จังหวัด" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างจ้างเหมา
ตามโครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพผลิตภัณฑ์ชุมชน วิถี วิถี นองบัวลำภู กิจกรรมที่ ๑ การจัดงานแพรรณลุ่มภู
สู่สากล Episode ๓ กิจกรรมการจัดแสดงและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชนและแฟชั่นโชว์ในจังหวัด ด้วยวิธีประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ณ สถานที่ราชการ/เอกชน ภายในพื้นที่จังหวัดหนองบัวลำภูกำหนด โดยมีข้อแนะนำและ
ข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญาจ้างทำของ
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันการเสนอราคา
 - (๒) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ

ไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่จังหวัด ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- (๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล
 - (ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง
 - (ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง
 - (๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีโชคนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง
 - (๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี
 - (๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ
 - (๔.๑) ใบเสนอราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ตามรูปแบบที่จังหวัดกำหนด (ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) หลักประกันการเสนอราคา ตามข้อ ๕

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างหรือจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก จังหวัด ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๓ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่จังหวัดผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และจังหวัดจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่จังหวัดจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของจังหวัด

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลาที่กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้ จำนวน ๒๖๙,๕๒๕.๐๐ บาท (สองแสนหกหมื่นเก้าพันห้าร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน)

๕.๑ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันที่ยื่นข้อเสนอ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๕.๒ หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๕.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

๕.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุมัติให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอ นำเช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายหรือพันธบัตรรัฐบาลไทยหรือหนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ มาวางเป็นหลักประกันการเสนอราคาจะต้องส่งต้นฉบับเอกสารดังกล่าวมาให้จังหวัดตรวจสอบความถูกต้องใน วันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ ระหว่าง เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ประสงค์จะใช้หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคา ให้ระบุชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ฯ ดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ ให้ระบุชื่อกิจการร่วมค้าดังกล่าวเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ ให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้ารายที่สัญญาร่วมค้ากำหนดให้เป็นผู้เข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

ทั้งนี้ "กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่" หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ จังหวัดจะคืนให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ค้ำประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่จังหวัดได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคาเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดหรือได้คะแนนรวมสูงสุดไม่เกิน ๓ ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ จังหวัดจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๖.๒ ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ส่วนราชการจะใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๖.๒.๑ รายการพิจารณา คือ การจ้างงานเหมาจัดแสดงและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ฯ

(๑) ราคาที่เสนอราคา (ตัวแปรหลัก) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐

๖.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่จังหวัดกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๖.๔ จังหวัดสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มี การผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของจังหวัด

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๖.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือจังหวัด มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ จังหวัดมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖.๖ จังหวัดทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของจังหวัดเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งจังหวัดจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือบิดเบือนข้อมูลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือจังหวัด จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ จังหวัด มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัด

๖.๗ ก่อนลงนามในสัญญาจังหวัด อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๗. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับจังหวัด ภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้จังหวัดยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๗.๑ เงินสด

๗.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่จังหวัด โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๗.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๗.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๗.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งจังหวัด ได้รับมอบไว้แล้ว

๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

จังหวัดจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๑ งวด ดังนี้

เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา รวมทั้งทำสถานที่จ้างให้สะอาดเรียบร้อย

๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๙.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากจังหวัด จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๙.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๙.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้างตามแบบ ดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๗ วัน นับถัดจากวันที่จังหวัดได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๑. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๑.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ จังหวัดได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้วเท่านั้น

๑๑.๒ เมื่อจังหวัดได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องสั่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างสั่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช่เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๑.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งจังหวัดได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ จังหวัดจะรับหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำนาจให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑.๔ จังหวัดสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๑.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของจังหวัด คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๑.๖ จังหวัด อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัดไม่ได้

- (๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป
- (๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา
- (๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่จังหวัด หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ
- (๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๒. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๓. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

จังหวัด สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับจังหวัด ไว้ชั่วคราว



ขอบเขตการดำเนินงาน

โครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพผลิตภัณฑ์ชุมชน วิถี วิถีหนองบัวลำภู (แพรรณรณลุ่มภูสู่สากล Episode ๓) กิจกรรมที่ ๑ จัดแสดงและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน และแฟชั่นโชว์ ในจังหวัด

๑. หลักการและเหตุผล

รัฐบาล ได้กำหนดยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๗๙) เพื่อเป็นกรอบและแนวทางการพัฒนาให้หน่วยงานทุกภาคส่วนนำไปใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อให้บรรลุ วิสัยทัศน์การพัฒนาประเทศไทยมุ่งสู่ความ “มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน” และแนวคิดการพัฒนาเศรษฐกิจใหม่ของรัฐบาล ประเทศไทย ๔.๐ ภายใต้ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ด้วยการสร้างความเข้มแข็งจากภายในและเชื่อมโยงกับตลาดภายนอกประเทศโดยผ่านกระบวนการ ใช้ทรัพยากรที่มีอยู่แล้วชุมชนให้เกิดประโยชน์สูงสุด เช่นทรัพยากรบุคคลภูมิปัญญาท้องถิ่นและทรัพยากรธรรมชาติเป็นต้น เพื่อมุ่งสู่เป้าหมายการพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก ให้มั่นคงและชุมชนเข้มแข็งพึ่งตนเองได้

จังหวัดหนองบัวลำภู มีสินค้าผลิตภัณฑ์ชุมชนกระจายอยู่ในพื้นที่ทุกอำเภอ โดยเฉพาะสินค้าผลิตภัณฑ์ชุมชนประเภทผ้า จังหวัดหนองบัวลำภูมีกลุ่มทอผ้าพื้นเมือง ซึ่งถือเป็นแหล่งผลิต ผ้าพื้นเมืองที่มีคุณภาพและมีชื่อเสียงระดับประเทศ ดังนั้น เพื่อพัฒนาศักยภาพการท่องเที่ยวส่งเสริมการบริการและการพัฒนาตลาดผลิตภัณฑ์ผ้าและสินค้าผลิตภัณฑ์ชุมชน สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดหนองบัวลำภู จึงได้จัดทำโครงการแพรรณรณลุ่มภูสู่สากล Episode ๓ กิจกรรมจัดแสดงและจำหน่ายสินค้า แสดงแฟชั่นโชว์ ในจังหวัด ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑. เพื่อสร้างแรงบันดาลใจในการแปรรูปผลิตภัณฑ์เพื่อเพิ่มมูลค่าให้กับกลุ่มผู้ผลิต ผู้ประกอบการประเภทผ้าและเครื่องแต่งกายในพื้นที่ รวมไปถึงทิศทางและแนวโน้มความต้องการของตลาด (Market Trends)
๒. เพื่อให้เยาวชนในพื้นที่ได้เรียนรู้และศึกษาเทคนิคการออกแบบ แปรรูปผ้า สร้างนักออกแบบรุ่นใหม่ในพื้นที่ให้รักษา สืบสานและต่อยอดภูมิปัญญาที่ทรงคุณค่าของจังหวัดหนองบัวลำภู
๓. เพื่อส่งเสริมด้านช่องทางการตลาดทั้งในจังหวัดและระดับภูมิภาคให้กับกลุ่มผู้ผลิต ผู้ประกอบการ

๓. หลักการและเหตุผลในการจัดจ้างเหมาบริการเอกชนดำเนินงานบริหารการจัดงาน

เนื่องจากจังหวัดหนองบัวลำภู มีข้อจำกัดในการบริหารการจัดงานโครงการทั้งจำนวนบุคลากร ทักษะ ความคล่องตัวในการบริหารจัดการต่างๆ ประกอบกับรัฐได้ปรับเปลี่ยนบทบาทจากเดิมที่ เป็นผู้ควบคุมและปฏิบัติการเอง มาเป็นผู้กำกับดูแล ส่งเสริมและสนับสนุนภาคเอกชนเข้ามา มีบทบาทในการบริหารจัดการแทนภาครัฐ จึงเห็นควรจ้างเอกชนผู้มีความชำนาญเฉพาะด้าน มีความคิดสร้างสรรค์และมีประสบการณ์ ในลักษณะดังกล่าวมาเป็นผู้ดูแลและรับผิดชอบ โดยมีคณะกรรมการจัดงานของจังหวัดหนองบัวลำภูเป็นผู้กำกับดูแล ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการจัดงาน

๔. วัตถุประสงค์ในการจัดจ้าง

จังหวัดหนองบัวลำภู ดำเนินการจัดจ้างเหมาเอกชนดำเนินงานบริหารโครงการแพรรณรณลุ่มภูสู่สากล Episode ๓ ตั้งแต่ขั้นตอนการเตรียมการเบื้องต้นจนถึงสิ้นสุดงานและสรุปรายงานการประเมินผลการจัดงานโดยมีวัตถุประสงค์ในการจ้างดังนี้

๔.๑ เสนอแนวความคิดการสร้างสรรค์และแผนกลยุทธ์ในการจัดงาน เพื่อให้การจัดงานบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย

๔.๒ บริหารการจัดงานในภาพรวมให้ได้มาตรฐานและควบคุมเนื้อหาสาระของงานให้มีภาพลักษณ์ตรงตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการจัดงาน

๔.๓ ดำเนินการสรรหาและคัดเลือกคณะทำงานฝ่ายปฏิบัติการ ร่วมกับคณะกรรมการ คณะทำงานและผู้แทนของจังหวัดหนองบัวลำภูที่ได้รับมอบหมาย

๔.๔ เป็นผู้รับผิดชอบกำกับการดำเนินงานให้เป็นไปตามรายละเอียดเนื้อหาสาระของการจัดงานในแต่ละพื้นที่/กิจกรรมตามแนวทางที่จังหวัดกำหนดและสอดคล้องกับแนวทางและวัตถุประสงค์การจัดงาน

๔.๕ ดำเนินการประสานงาน และบริหารจัดการให้เป็นไปตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์การจัดงาน

๔.๖ รายงานผลการดำเนินงาน ให้ข้อเสนอแนะและปรับปรุงแก้ไขปัญหาอุปสรรคในการจัดงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามวัตถุประสงค์ของการจัดงาน

๔.๗ บริหารงบประมาณให้ตอบสนองวัตถุประสงค์ของการจัดงานอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

๕. กลุ่มเป้าหมาย

๕.๑ กลุ่มผู้ผลิตผู้ประกอบการ OTOP กลุ่มผู้ค้าปลีกและค้าส่ง (Trader) ด้านผลิตภัณฑ์ผ้าทอพื้นเมืองเข้าร่วมออกบูธจำหน่ายสินค้า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕๐ คูหา ประกอบด้วย

(๑) ผู้ผลิต ผู้ประกอบการ ผ้าทอพื้นเมืองภายในจังหวัด

(๒) ผู้ผลิต ผู้ประกอบการ ผลิตภัณฑ์ชุมชนประเภทอื่นๆ ที่โดดเด่นของจังหวัดหนองบัวลำภู

(๓) ผู้ผลิต ผู้ประกอบการ ประเภทอื่นๆ ของต่างจังหวัดที่โดดเด่นและเป็นที่ยอมรับ

๕.๒ กลุ่มเป้าหมายการประชาสัมพันธ์และเชิญชวนมาเที่ยวชมงาน

(๑) กลุ่มนักออกแบบ (Designer) และนักเรียน นักศึกษาและประชาชนทั่วไปที่สนใจด้านการออกแบบผลิตภัณฑ์ผ้า เครื่องแต่งกายของใช้ทั่วไปในชีวิตประจำวัน ตลอดจนสินค้าที่ระลึกในวาระและโอกาสต่างๆ

(๒) กลุ่มค้าปลีก ค้าส่ง (Trader) ผู้ส่งออกสินค้า (Exporter) ผลิตภัณฑ์ด้านผ้าทอพื้นเมือง

(๓) สื่อมวลชนด้านแฟชั่นและที่เกี่ยวข้อง

(๔) ผู้ประกอบการด้านเครื่องแต่งกาย

(๕) กลุ่มปราชญ์และนักวิชาการด้านผ้าทอพื้นเมือง

(๖) กลุ่มหรือชุมชนและผู้ที่มีความสนใจเป็นพิเศษ หรือมีความนิยมการใช้ผ้าทอพื้นเมือง

(๗) ประชาชนทั่วไปในจังหวัดหนองบัวลำภูและจังหวัดใกล้เคียง

(๘) นักท่องเที่ยวทั่วไป และกลุ่มนักท่องเที่ยว

(๙) กลุ่มชาวต่างชาติทั้งในพื้นที่และนอกพื้นที่

๖. กลุ่มเป้าหมายและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๖.๑ กลุ่มเป้าหมายได้แก่ ผู้ผลิต ผู้ประกอบการ นักท่องเที่ยว และประชาชนทั่วไป

๖.๒ ผู้มีส่วนได้เสีย ได้แก่ ผู้ผลิต ผู้ประกอบการ นักท่องเที่ยว และประชาชนทั่วไป

๗. สถานที่ดำเนินการ

สถานที่ราชการ/เอกชน ภายในพื้นที่จังหวัดหนองบัวลำภู

๘. ระยะเวลาการดำเนินการ

ในห้วงเดือนมิถุนายน-กันยายน ๒๕๖๓ หรือตามที่จังหวัดหนองบัวลำภูกำหนด

๙. วงเงินการจัดจ้าง

วงเงินตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๕,๓๙๐,๕๐๐ บาท (ห้าล้านสามแสนเก้าหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน)

วงเงินตามราคากลาง ๕,๓๘๗,๑๐๐ บาท (ห้าล้านสามแสนแปดหมื่นเจ็ดพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) โดยงบประมาณนี้รวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายต่างๆ ทั้งหมดที่ครอบคลุมรายละเอียดการจ้างเหมาตามขอบเขตงานทั้งหมดแล้ว

๑๐. วิธีการจ้างดำเนินงาน

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ , ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/วส๒ ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๓ เรื่องมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๑๑. ขอบเขตการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างจะต้องจัดกิจกรรมจัดแสดงและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน และแฟชั่นโชว์ ในจังหวัดภายใต้โครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพผลิตภัณฑ์ชุมชน วิถี วิถีหนองบัวลำภู (แพรวพรรณลุ่มภูสู่สากล Episode ๓) จำนวน ๕ วัน โดยมีรายละเอียดขอบเขตงาน ดังนี้

๑๑.๑ จัดแสดงและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน และแฟชั่นโชว์

(๑) การออกแบบและวางผังสถานที่การจัดงาน

ออกแบบและวางผังสถานที่จัดกิจกรรม จำนวน ๒ จุด ดังนี้

๑) จัดแสดงและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน

สถานที่ดำเนินการ : บริเวณลานวัฒนธรรม สนามสมเด็จพระนเรศวรมหาราช

ผู้รับจ้างต้องเสนอแนวคิดสร้างสรรค์ที่ทันสมัย ภายใต้แนวคิดหลัก “ผ้าทอหนองบัวลำภู ไปอยู่ในทุกที่” เพื่อจูงใจและดึงดูดความสนใจของกลุ่มเป้าหมายให้ครอบคลุมการดำเนินงานทุกกิจกรรม เพื่อให้เกิดการรับรู้ จุดจำและสามารถเข้าใจเนื้อหาที่นำเสนอ มีรูปแบบเหมาะสมกับแนวคิดการจัดงานและมีความกลมกลืนกับภูมิทัศน์ โดยรอบ รวมถึงรายละเอียดการประดับตกแต่งบริเวณสถานที่จัดงานทั้งหมด โดยนำเสนอผังการใช้พื้นที่ (Layout) รูปแบบการตกแต่งสถานที่ให้ชัดเจน พร้อมแสดงภาพจำลอง (Perspective) โดยมีรายละเอียดดังนี้

(๑) แผนผังการจัดงาน (Floor Plan)

(๒) สวนและซุ้มทางเข้างานอย่างน้อย ๑ จุด พร้อมชื่องาน และโลโก้ผู้จัดงาน

(๓) นิทรรศการเคลื่อนที่แพรวพรรณลุ่มภูสู่สากลและนิทรรศการผ้าทอมีชีวิต จำนวน ๑ จุด

(๔) เต็นท์โดม พร้อมบูธ/คูหาจำหน่ายสินค้าที่รองรับผู้ผลิต ผู้ประกอบการที่เข้าร่วมจัดแสดง

และจำหน่ายสินค้า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕๐ กลุ่ม โดยขนาดพื้นที่เต็นท์โดมของบูธจำหน่ายสินค้านับรวมกับบริเวณเวทีกลาง สำหรับเดินแฟชั่น มีพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า ๒,๔๐๐ ตารางเมตร

(๕) พื้นที่พักผ่อน/รับประทานอาหาร (Rest Area)

(๖) พื้นที่ประกอบอาหารในสถานที่ที่เหมาะสม โดยต้องคำนึงถึงหลักโภชนาการ

(๗) บูธกองอำนวยการกลางและประชาสัมพันธ์

๒) แสดงแฟชั่นโชว์

ผู้รับจ้างต้องเสนอแนวคิดสร้างสรรค์ที่ทันสมัยจูงใจและดึงดูดความสนใจ เพื่อให้เกิดการรับรู้ จุดจำและสามารถเข้าใจเนื้อหาที่นำเสนอ มีรูปแบบเหมาะสมกับแนวคิดการจัดงานและมีความกลมกลืนกับภูมิทัศน์ โดยรอบ รวมถึงรายละเอียดการประดับตกแต่งบริเวณสถานที่จัดงานทั้งหมด โดยนำเสนอผังการใช้พื้นที่ (Layout) รูปแบบการตกแต่งสถานที่ให้ชัดเจน พร้อมแสดงภาพจำลอง (Perspective) โดยมีรายละเอียดดังนี้

(๑) แผนผังการจัดงานแสดงแฟชั่นโชว์ (Floor Plan)

(๒) เวทีกลางสำหรับพิธีเปิด การแสดงแฟชั่นโชว์ กิจกรรมส่งเสริมการขาย ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๐x๘ เมตร พร้อมที่นั่งจำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ที่นั่งที่วางห่างกันอย่างน้อย ๑ เมตร อยู่ภายใต้เต็นท์โดม พร้อมตกแต่งสวยงาม สอดคล้องกับอัตลักษณ์วัฒนธรรมและวิถี

(๒) การวางแผนและการประชาสัมพันธ์การจัดงาน ดังนี้

ออกแบบ ผลิต และเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ โดยผู้รับจ้างจะต้องเสนอแนวคิดสร้างสรรค์ และรูปแบบที่สร้างแรงจูงใจเพื่อให้กลุ่มเป้าหมายได้ทราบถึงวัตถุประสงค์ และรายละเอียดต่าง ๆ ของการจัดงาน ทั้งนี้การออกแบบและผลิตสื่อต่าง ๆ ผู้ว่าจ้างจะต้องให้ความเห็นชอบก่อนการดำเนินงาน

(๑) จัดทำแผนการดำเนินงาน (Action Plan) ด้านการประชาสัมพันธ์

(๒) การแถลงข่าว: ใช้สถานที่ภายในจังหวัดหนองบัวลำภู ดำเนินการก่อนการจัดงานอย่างน้อย ๗ วันหรือตามที่จังหวัดหนองบัวลำภูกำหนด โดยผู้รับจ้างต้องกำหนดแนวคิด รูปแบบ ของการจัดงานแถลงข่าว ดังนี้

- จัดทำแผนการจัดงานแถลงข่าว นำเสนอให้จังหวัดหนองบัวลำภูเห็นชอบ
- ออกแบบขั้นตอนการแถลงข่าว พร้อมตกแต่งฉากหลัง/เวที ระบบแสง สี เสียง

ตกแต่งภูมิทัศน์บริเวณแถลงข่าวให้สวยงามเหมาะสมจัดเตรียมที่นั่งสำหรับแขกที่มาร่วมงาน อย่างน้อย ๗๐ ที่นั่งที่วางห่างกันอย่างน้อย ๑ เมตร

- จัดทำฉากหลังจำนวน ๑ จุด ขนาดไม่น้อยกว่า ๓.๕x๒.๕ เมตร สำหรับให้สัมภาษณ์

สื่อมวลชนบริเวณที่เหมาะสม

- จัดทำป้ายชื่อสำหรับผู้แถลงข่าว ตามจำนวนที่ผู้ว่าจ้างกำหนด
- เตรียมเนื้อหาในการแถลงข่าวให้สมบูรณ์
- จัดหาพิธีกรดำเนินการแถลงข่าว และประชาสัมพันธ์การจัดงาน
- จัดของที่ระลึก พร้อม screen ข้อความ สื่อโฆษณาที่ออกแบบและได้รับความ

เห็นชอบจากจังหวัดหนองบัวลำภูแล้ว พร้อมจัดทำเอกสารประกอบการแถลงข่าว (Press Kits) เพื่อเผยแพร่บรรจุในกระเป๋าค่า ไม่น้อยกว่า ๗๐ ชุด

- จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับผู้ร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๗๐ ชุด
- จัดเตรียมเจ้าหน้าที่ต้อนรับ ลงทะเบียนสื่อมวลชน และเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก

ภายในงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ คน

- เชิญสื่อมวลชนเข้าร่วมงานแถลงข่าวไม่น้อยกว่า ๑๐ ราย ทั้งนี้ นับรวมถึงสื่อมวลชน

ในพื้นที่จังหวัดหนองบัวลำภู จังหวัดใกล้เคียง สื่อมวลชนจากช่องทางทีวีจากรายการที่เป็นสื่อที่สามารถสร้างการรับรู้ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ โดยต้องมีขึ้นข่าวไม่น้อยกว่า ๑๐ ข่าว

- เชิญหน่วยงานราชการ ภาคเอกชน ภาคประชาชนในพื้นที่ ร่วมงานแถลงข่าว จำนวน

ไม่น้อยกว่า ๖๐ คน

- ดำเนินกิจกรรมภายใต้มาตรการป้องกันและเฝ้าระวังการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส

โคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙) ตามคำสั่งของคณะกรรมการป้องกันโรคติดต่ออย่างเคร่งครัด เช่น การตรวจวัดอุณหภูมิร่างกายของผู้เข้าร่วมชมงาน การติดตั้งน้ำยาฆ่าเชื้อหรือเจลฆ่าเชื้อในพื้นที่การจัดงานให้เพียงพอ รวมถึงการสวมหน้ากากอนามัยตลอดการจัดการแถลงข่าว เป็นต้น

(๓) ผลิตสื่อและประชาสัมพันธ์การจัดงานในลักษณะการประชาสัมพันธ์เชิงข่าวหรือสปอตทีวี เผยแพร่ทางช่องฟรีทีวีระบบดิจิทัลช่องใดช่องหนึ่ง ในช่วงเวลา ๑๘.๐๐-๒๓.๐๐ น. ไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง

(๔) ประชาสัมพันธ์ทางวิทยุโดยการผลิตสปอตวิทยุจำนวน ๑ เรื่อง ความยาวไม่ต่ำกว่า ๓๐ วินาที มีเนื้อหาประชาสัมพันธ์การจัดงาน รายละเอียดการจัดงาน วันเวลาและสถานที่การจัดงาน เผยแพร่สปอตวิทยุทางสถานีวิทยุ เครือข่ายทั่วประเทศช่วงข่าวต้นชั่วโมง โดยจะต้องประชาสัมพันธ์ก่อนการจัดงานและระหว่างการจัดงาน ไม่น้อยกว่า ๗ วัน จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ครั้ง

(๕) ผลิตสื่อ Digital ลงโฆษณาเผยแพร่การเชิญชวนเข้าร่วมงานทางสื่อ internet ประชาสัมพันธ์เผยแพร่สื่อ Social Media ประเภท Facebook Advertise และ Promote Post อย่างน้อย ๒ ครั้ง

(๖) ประชาสัมพันธ์การจัดงานในรูปแบบป้ายและโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์ ได้แก่

- ป้ายประชาสัมพันธ์ ขนาดไม่น้อยกว่า ๘x๑๐ เมตร จำนวนอย่างน้อย ๒ ป้าย

- ป้ายไวน์ลึบแสง ขนาด ๑*๔ เมตร ติดตั้งตามถนน/ร้านค้าที่สังเกตเห็นได้ง่าย จำนวนอย่างน้อย ๕๐ ป้าย

- ป้ายไวน์ลึบแสงพร้อมโครงไม้ ขนาด ๑.๒๒*๒.๔๔ เมตร ติดตั้งตามถนนที่สังเกตเห็นได้ง่าย จำนวนอย่างน้อย ๕๐ ป้าย

(๗) จัดรถยนต์แห่ประชาสัมพันธ์จำนวนอย่างน้อย ๔ คันต่อวัน โดยมีป้ายประชาสัมพันธ์ขนาดอย่างน้อย ๑.๒ x ๒.๔ เมตร พร้อมเครื่องเสียง วิ่งในเขตชุมชนที่สำคัญครอบคลุมพื้นที่ทั้ง ๖ อำเภอของจังหวัดหนองบัวลำภู ก่อนการจัดงานอย่างน้อยจำนวน ๕ วัน และระหว่างการจัดงาน จำนวน ๕ วัน

(๘) จัดทำข่าวประชาสัมพันธ์เพื่อแจกสื่อมวลชนทั้งในและต่างจังหวัด รวมไปถึงผู้ที่สนใจทั่วไป ทั้งนี้ ให้พิจารณาสื่อประชาสัมพันธ์อื่น ๆ ที่เห็นว่าเหมาะกับกลุ่มเป้าหมายที่จะมาร่วมงาน

(๙) จัดหาพิธีกรภาคสนาม จำนวน ๑-๒ คน ประชาสัมพันธ์กิจกรรมทุกกิจกรรมภายในงานตลอดระยะเวลาจัดงาน

(๑๐) จัดให้มีเจ้าหน้าที่บันทึกภาพถ่ายนิ่ง และภาพเคลื่อนไหว ในทุกกิจกรรมที่ดำเนินการระหว่างการจัดงาน พร้อมประมวลผลบรรยากาศในการจัดงานทั้งภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวเป็นคลิปวิดีโอความยาวระหว่าง ๑-๓ นาที ทุกวัน และความยาว ๓-๕ นาที เมื่องานแล้วเสร็จ เผยแพร่ผ่านช่องทางต่างๆ ทั้งออนไลน์และออฟไลน์ ไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง

(๓) การจัดทำและตกแต่งสถานที่จัดงาน ดังนี้

จัดทำและตกแต่งสถานที่จัดงาน และการอำนวยความสะดวก โดยในภาพรวมทั้งหมดนั้น จะต้องมีการก่อสร้างที่แข็งแรง สามารถรองรับการทำพิธีการต่างๆ และการแสดงได้ตลอดงาน สามารถอำนวยความสะดวกให้ผู้เข้าร่วมจำหน่ายสินค้าและผู้เข้าร่วมชมงานให้เกิดความรู้สึกร่วมคล้อย เช่น การป้องกันแสงแดด ลม ฝน ผุ่นและอื่นๆ เป็นต้น รวมไปถึงครอบคลุมถึงความปลอดภัยทั้งจากการใช้งาน การโจรกรรม รวมไปถึงภัยธรรมชาติที่อาจเกิดขึ้นได้ รายละเอียดการดำเนินการ ดังนี้

๑) บริเวณจัดแสดงและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน

(๑) จัดให้มีเต็นท์โดม ขนาดตามความเหมาะสม (พื้นที่โดยรวมของเต็นท์จำหน่ายสินค้าและบริเวณจัดแสดงแพชชั่นโชว์ไม่น้อยกว่า ๒,๔๐๐ ตารางเมตร) สำหรับจัดแสดงและจำหน่ายสินค้าผลิตภัณฑ์ชุมชน พร้อมจัดหาพัดลมเพื่อระบายอากาศและเพิ่มความเย็นในพื้นที่การจัดงานให้เพียงพอ รวมไปถึงอุปกรณ์ในการป้องกันแดดและฝน จัดให้มีแสงสว่างในบริเวณจัดงาน และบริเวณที่เกี่ยวข้องอย่างเพียงพอ

(๒) จัดซุ้มทางเข้างาน ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ x ๒.๕ เมตร จำนวน ๑ จุด และจัดสวนบริเวณทางเข้างาน ขนาดอย่างน้อย ๓๐ ตารางเมตร ให้สวยงามและโดดเด่นสอดคล้องกับธีมงาน รูปแบบตามที่ผู้รับจ้างเสนอและได้รับความเห็นชอบจากจังหวัดหนองบัวลำภู

(๓) รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับผ้าทอพื้นเมืองของจังหวัดหนองบัวลำภู และจัดทำนิทรรศการเคลื่อนที่ “แพรวพรรณลุ่มภูสู่สากล” และนิทรรศการผ้าทอมีชีวิต (เช่น สาธิตการทอผ้า การสาวไหม การปั่นฝ้าย การย้อม การมัดหมี่ และกิจกรรมอื่นที่แสดงถึงกระบวนการผลิตผ้าทอ) ภายใต้แนวคิดหลัก “ผ้าทอหนองบัวลำภู ไปอยู่ในทุกที่” จำนวน ๑ จุด ขนาดตามความเหมาะสมของพื้นที่ โดยจะต้องมีไฟส่องสว่างที่เหมาะสม เพียงพอ

(๔) จัดให้มีบูธสำหรับจัดแสดงและจำหน่ายสินค้า ขนาดไม่น้อยกว่า ๓x๒ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕๐ บูธ พร้อมทั้งอุปกรณ์มาตรฐานสำหรับแสดงจำหน่ายสินค้า ได้แก่

- โต๊ะ อย่างน้อย ๑ ตัว เก้าอี้ อย่างน้อย ๒ ตัว ต่อ ๑ บูธ

- จุดเชื่อมต่อไฟฟ้าพร้อมเต้าปลั๊กไฟฟ้า อย่างน้อย ๑ จุด ต่อ ๑ บูธ

- แสงสว่างที่เหมาะสมและเพียงพอ - ป้ายชื่อร้านและหมายเลขบูธ

- อุปกรณ์อำนวยความสะดวกอื่น ๆ อาทิ ชั้นวางสินค้า อุปกรณ์กันแดด ตะกร้าสำหรับ

ใส่ขยะ เป็นต้น

(๕) จัดให้มีสถานที่นั่งพักผ่อน/นั่งรับประทานอาหาร (Rest Area) ขนาดตามความเหมาะสม พร้อมสัญญาณ Wifi ฟรี อย่างน้อยจำนวน ๑ จุด

(๖) จัดให้มีพื้นที่ประกอบอาหารในสถานที่ที่เหมาะสม พร้อมโต๊ะ เก้าอี้ ระบบไฟ โดยต้องคำนึงถึงหลักโภชนาการและความปลอดภัย

(๗) จัดทำ Directory Board ระบุข้อมูลสิ่งกิจกรรมต่างๆ ในงาน จำนวนอย่างน้อย ๒ ป้าย

(๘) จัดทำป้ายบอกทางภายในบริเวณงาน (Directional Sign) จำนวนอย่างน้อย ๒๐ ป้าย

(๙) จัดให้มีถัง หรือ ตะกร้า หรือ ถัง สำหรับใส่ขยะ ให้เพียงพอในบริเวณรอบพื้นที่จัดงาน

(๑๐) ติดตั้งกล่องวงจรปิดเพื่อบันทึกข้อมูลบริเวณการจัดงาน จำนวนอย่างน้อย ๑๐ จุด

(๑๑) จัดทำ/จัดหาโคมไฟที่ทำจากผ้าพื้นเมืองรวมไปถึงเศษผ้า นำมาประดับ ตกแต่งในบริเวณจัดงานให้สวยงาม

(๑๒) จัดให้มีบูธกองอำนาจการกลางและประชาสัมพันธ์ จำนวน ๑ บูธ พร้อมโต๊ะ เก้าอี้และจัดให้มีสิ่งอำนวยความสะดวกในกองอำนาจการกลาง

๒) บริเวณจัดแสดงแพชั่นโชว์

(๑) จัดตกแต่งสถานที่เวทีกลาง ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๐x๘ เมตร พร้อมติดตั้งจอ LED ขนาดไม่น้อยกว่า ๔x๔ เมตร พร้อมระบบไฟ แสง สี เสียง จัดทำที่นั่งสำหรับผู้ชม จำนวนอย่างน้อย ๒๐๐ ที่นั่งที่วางห่างกันอย่างน้อย ๑ เมตร โดยจัดให้เป็นระเบียบ สวยงาม สอดคล้องกับแนวคิดของงานและผังการเดินทาง ทั้งนี้ ต้องอยู่ภายใต้เต็นท์โดมที่มีพัดลมระบายอากาศที่เพียงพอ รวมไปถึงมีอุปกรณ์ในการป้องกันแดดและฝน

(๒) ออกแบบและจัดทำทางเดินสำหรับผู้ชมแสดงแพชั่นโชว์ พร้อมติดตั้งระบบไฟ แสง สี เสียง และอื่นๆ ให้เกิดความสวยงาม เหมาะสำหรับการเดินแพชั่นในเวลากลางคืน ทั้งนี้ ต้องได้รับความเห็นชอบจากจังหวัดหนองบัวลำภู

(๓) จัดซุ้มและภาพพื้นหลังสำหรับถ่ายภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๓.๐ x ๒.๕ เมตร จำนวน ๑ จุด ให้สวยงามและโดดเด่นสอดคล้องกับธีมงานในแต่ละวัน รูปแบบตามที่ผู้รับจ้างเสนอและได้รับความเห็นชอบจากจังหวัดหนองบัวลำภู

(๔) ตกแต่งบริเวณสถานที่สำหรับผู้ชมแพชั่นให้สวยงาม เป็นสัดส่วน เป็นระเบียบ พร้อมวางแผนการจัดการขยะในบริเวณพื้นที่จัดแพชั่นให้เกิดความสะอาด เป็นระเบียบ เรียบร้อย

(๔) กิจกรรมต่างๆ ภายในงาน

พิธีเปิดงาน

(๑) ผู้รับจ้างต้องเสนอแนวคิดการจัดพิธีเปิดงาน แนวคิดกิมมิก (Gimmick) ออกแบบตกแต่งเวที ออกแบบสร้างฉาก ระบบแสง สี เสียง รวมถึงอุปกรณ์ประกอบการแสดงกิจกรรมต่างๆ ให้สอดคล้อง สวยงาม เหมาะสมกับแนวคิดหลักของงาน และต้องได้รับความเห็นชอบจากจังหวัดหนองบัวลำภู

(๒) จัดหาพิธีกรชายและหญิงมืออาชีพที่มีความชำนาญงาน และมีประสบการณ์ จำนวน ๒ คน เป็นผู้ดำเนินรายการในพิธีเปิดงาน และดำเนินกิจกรรมบนเวทีตลอดการจัดงาน

(๓) จัดให้มีการแสดงเรื่องราวของแพรรณกลุ่มภู ความยาว ๕-๑๐ นาที จำนวน ๑ ชุด และมีการแสดงวัฒนธรรมพื้นบ้านของจังหวัดหนองบัวลำภู ความยาว ๕-๑๐ นาที จำนวน ๑ ชุด

(๔) จัดที่นั่งตกแต่งด้วยผ้าพื้นเมือง สำหรับผู้ร่วมพิธีเปิดงานไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ที่นั่งที่วางห่างกันอย่างน้อย ๑ เมตร และจัดรับแขกสำหรับแขก VIP ไม่น้อยกว่า ๒๐ ที่นั่ง

(๕) จัดทำบัตรเชิญแขกเข้าร่วมงานพิธีเปิด พร้อมทั้งประสานงานเชิญหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน องค์กรที่เกี่ยวข้องและสื่อมวลชนเข้าร่วมพิธีเปิดงาน ไม่น้อยกว่า ๒๐๐ คน

(๖) จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่มรับรองแขกผู้ร่วมงานไม่น้อยกว่า ๒๐๐ คน

(๗) จัดเตรียมของที่ระลึกสำหรับแขกที่มาร่วมงานและสื่อมวลชน ไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ชิ้น

(๘) จัดเตรียมของที่ระลึกให้ประธานในพิธี ๑ ชุด และแขกกิตติมศักดิ์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ชุด

(๙) จัดเตรียมจุดลงทะเบียน และเจ้าหน้าที่ให้การต้อนรับประสานงาน การลงทะเบียน ผู้เข้าร่วมพิธีเปิดงาน และอำนวยความสะดวกทั่วไป อย่างน้อย ๕ คน

การแสดงผลงานบนเวทีและกิจกรรมส่งเสริมการขาย

ผู้รับจ้างต้องออกแบบและจัดให้มีการแสดงผลงานบนเวทีและกิจกรรมส่งเสริมการขายตลอดการจัดงานทั้ง ๕ วัน โดยอย่างน้อย ต้องประกอบด้วย

(๑) จัดตารางวัลสำหรับกิจกรรมส่งเสริมการขาย โดยรางวัลทั่วไปไม่น้อยกว่า ๕ ชิ้นต่อวัน มูลค่าไม่ต่ำกว่าชิ้นละ ๒๐๐ บาท และรางวัลใหญ่อย่างน้อย ๑ ชิ้นต่อวัน มูลค่าไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ บาท การจัดกิจกรรมส่งเสริมการขายและแจกรางวัล หรือจับฉลากชิงรางวัล ตามข้อเสนอของผู้รับจ้างและได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้าง

(๒) จัดตารางวัลสำหรับกิจกรรม “แชะแล้วแชร์” จำนวน ๓ ชิ้นต่อวัน มูลค่าไม่ต่ำกว่าชิ้นละ ๒๐๐ บาท โดยมอบให้กับผู้ที่เข้าร่วมงานที่ถ่ายภาพภายในงานแล้วแชร์ผ่านเฟซบุ๊ก พร้อมติด Hachtag “แพรรณกลุ่มอุตสาหกรรม” และมียอดไลค์สูงสุด ๓ ลำดับแรกของวัน (มอบวันต่อวัน) และรางวัลอีก ๓ ชิ้นมูลค่ารวมไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐ บาท สำหรับผู้ที่มียอดไลค์สะสมสูงสุดลำดับที่ ๑-๓ (มอบวันสุดท้ายของงาน) ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องตรวจสอบไม่ให้มีการมอบรางวัลแก่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมที่ใช้วิธีการปั่นยอดไลค์

(๓) กิจกรรมนาทีทองหรือการประมูลสินค้า ที่จัดแสดงและจำหน่ายภายในงาน

(๔) จัดหาตัวรณรงค์ท่องเที่ยว/ผู้ที่สนใจ/กลุ่มผู้ประกอบการด้านเสื้อผ้าและดีไซน์เนอร์ เข้าร่วมชมงานอย่างน้อย ๑ คณะ ไม่น้อยกว่า ๕๐ คน

(๕) จัดประชุมเจรจาการค้า/จับคู่ธุรกิจ (Business Matching) เพื่อสร้างโอกาสให้เกิดการเจรจาธุรกิจและแลกเปลี่ยนความต้องการของตลาดระหว่างผู้ประกอบการและกลุ่มผู้ผลิต ผู้ประกอบการในพื้นที่ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑) กลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมกิจกรรม เป็นกลุ่มทอผ้าพื้นเมืองในจังหวัดหนองบัวลำภูอย่างน้อยจำนวน ๓๐ กลุ่ม

๒) เชิญผู้ประกอบการด้านเสื้อผ้า/ดีไซน์เนอร์ เข้าร่วมกิจกรรมอย่างน้อย ๓๐ คน

๓) เชิญวิทยากรผู้มีความเชี่ยวชาญ/หน่วยงานของรัฐ/เอกชน/องค์กร/สถาบัน มูลนิธิ สถาบันการศึกษา นักวิชาการ ประชาชนด้านการทอผ้าพื้นเมือง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ คน เข้าร่วม

๔) จัดให้มีอาหารสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวนอย่างน้อย ๗๐ ชุด

๕) จัดให้มีอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวนอย่างน้อย ๗๐ ชุด

๖) จัดหาวัสดุเพื่อใช้ในการดำเนินงานอย่างเพียงพอ

๗) จัดหาพิธีกรเพื่อดำเนินกิจกรรมอย่างน้อย ๑ คน

กิจกรรมแฟชั่นโชว์

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการ กิจกรรมแฟชั่นโชว์ ดังนี้

(๑) จัดหาดีไซน์เนอร์ที่มีชื่อเสียง อย่างน้อย ๒ คน ดำเนินการออกแบบพร้อมตัดเย็บชุดสำหรับแสดงแฟชั่นโชว์ โดยนำผลิตภัณฑ์ผ้าจากทุกอำเภอ หรือกลุ่มทอผ้าที่สมัครใจนำผ้าไปตัดเย็บชุดที่ดีไซน์เนอร์ออกแบบอย่างน้อยจำนวน ๒๐ ชุด โดยชุดที่ตัดเย็บดังกล่าวจะถูกนำไปแสดง (เดินแบบ) ในวันสุดท้ายของการจัดงาน

(๒) จัดกิจกรรมแฟชั่นโชว์ เสื้อผ้า เครื่องแต่งกายหรือผลิตภัณฑ์จากจังหวัดหนองบัวลำภู จำนวน ๕ วัน โดยกำหนดธีมในการเดินแบบ (สามารถปรับเปลี่ยนลำดับได้ตามความเหมาะสมและได้รับการเห็นชอบจากจังหวัดหนองบัวลำภู) ดังนี้

๑) วันที่ ๑ (หลังพิธีเปิด) จัดประกวดและเดินแบบชุดสำเร็จรูปที่ตัดเย็บโดยห้องเสื้อในจังหวัดหนองบัวลำภู พร้อมจัดหาชุดและนางแบบ/นายแบบมืออาชีพ ไม่น้อยกว่า ๘ คน ร่วมเดินแฟชั่นโชว์

๒) วันที่ ๒ จัดประกวดและเดินแบบชุดสำเร็จรูปที่ตัดเย็บโดยห้องเสื้อทั่วไป พร้อมจัดหาชุดและนางแบบ/นายแบบมืออาชีพ ไม่น้อยกว่า ๘ คน ร่วมเดินแฟชั่นโชว์

๓) วันที่ ๓ จัดเดินแบบกิตติมศักดิ์ โดยส่วนราชการ ภาคเอกชน พ่อค้า คหบดี และประชาชนที่สนใจ พร้อมจัดหาชุดและนางแบบ/นายแบบมืออาชีพ ไม่น้อยกว่า ๘ คน ร่วมเดินแฟชั่นโชว์

๔) วันที่ ๔ จัดประกวดและเดินแบบผลงานของ Young Designer ที่ได้จากกระบวนการฝึกอบรมตามโครงการ/ผู้ที่สนใจที่มีภูมิลำเนาในจังหวัดหนองบัวลำภู พร้อมจัดหาชุดและนางแบบ/นายแบบมืออาชีพ ไม่น้อยกว่า ๘ คน ร่วมเดินแฟชั่นโชว์

๕) วันที่ ๕ จัดแสดงชุดที่ออกแบบโดยดีไซน์เนอร์ที่มีชื่อเสียง โดยนายแบบ/นางแบบมืออาชีพระดับประเทศและระดับสากล ทั้งไทยและต่างประเทศ จำนวนอย่างน้อย ๑๒ คน

ทั้งนี้ ชุดที่ร่วมประกวดและแสดงแบบ จะต้องเป็นชุดที่ตัดเย็บจากผ้าหนองบัวลำภู ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของผ้าทั้งหมด โดยผู้รับจ้างจะต้องออกแบบขั้นตอน พิธีการ รูปแบบในการดำเนินงาน ประสานงานการจัดกิจกรรมในภาพรวมให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ทั้งนี้ มีรายละเอียดที่ผู้รับจ้างต้องดำเนินการเพิ่มเติม ดังนี้

๖) จัดหาช่างแต่งหน้า ช่างทำผม พร้อมอุปกรณ์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คนต่อวัน

๗) จัดให้มีเจ้าหน้าที่กำกับการเดินทาง Fashion Show จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ คน

๘) จัดให้มีห้องแต่งตัวสำหรับพิธีกร นายแบบ นางแบบ พร้อมสิ่งอำนวยความสะดวกในการเปลี่ยนเสื้อผ้าและจัดให้อยู่ใกล้บริเวณงาน

๙) รวบรวมข้อมูลเช่น ลายผ้า แหล่งที่มาของผ้า ผู้ออกแบบ/ตัดเย็บ นายแบบ/นางแบบ จัดทำเป็นหนังสือ พิมพ์ ๔ สี ทั้งเล่ม ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ หน้า จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐๐ เล่ม ส่งให้จังหวัดหนองบัวลำภู

(๕) การประสานงาน และการอำนวยความสะดวก

ผู้รับจ้างต้องประสานงาน และอำนวยความสะดวกในงานในภาพรวมให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สามารถดำเนินการให้บรรลุตามวัตถุประสงค์การจัดงาน รายละเอียด ดังนี้

(๑) ประสานงานกับกลุ่มผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP เข้าร่วมจัดแสดงและจำหน่ายสินค้าในงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕๐ บูธ ทั้งนี้ ต้องได้รับความเห็นชอบจากจังหวัดหนองบัวลำภู

(๒) จัดประชุมหารือและเตรียมความพร้อมการจัดงานร่วมกับหน่วยงาน/เครือข่ายที่เกี่ยวข้อง อย่างน้อย ๑ ครั้ง จำนวนผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๓๐ คน

(๓) จัดประชุมชี้แจงแนวทางการปฏิบัติแก่ผู้ผลิต ผู้ประกอบการที่ร่วมงาน อย่างน้อย ๑ ครั้ง จำนวนผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๑๕๐ คน

(๔) จัดทำป้ายบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่และบัตรประจำตัวผู้จำหน่ายสินค้า สำหรับห้อยคอหรือติดกระเป๋า จำนวนอย่างน้อย ๑๘๐ บัตร

(๕) ในการจัดประชุมหารือ การเตรียมความพร้อม การชี้แจงแนวทาง และการประชุมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานโครงการ ผู้รับจ้างต้องจัดหาสถานที่ อาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม ที่พัก พาหนะ วัสดุ/อุปกรณ์ต่างๆ ที่จำเป็น ตามความเหมาะสม ให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย (อาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม เน้นเป็นเมนูอาหารพื้นถิ่น) และผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

(๖) ผู้รับจ้างต้องจัดเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ ทำหน้าที่ติดต่อและประสานงานตลอดการจัดงาน โดยต้องสามารถติดต่อและประสานงานเพื่อแก้ไขปัญหาต่างๆ ได้ตลอดระยะเวลาการจัดงาน ดังนี้

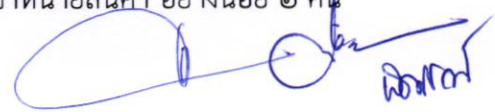
- หัวหน้าทีมและทีมงานผู้รับผิดชอบภาพรวมของการจัดงาน อย่างน้อย ๓ คน

- จัดหาผู้รับผิดชอบเรื่องไฟฟ้าและน้ำประปา และผู้รับจ้างต้องจัดหาหม้อแปลงไฟฟ้าที่

ใช้ในงานให้เพียงพอต่อการใช้ในบริเวณงาน

- เจ้าหน้าที่พร้อมอุปกรณ์ บันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว อย่างน้อย ๒ คน

- จัดหาผู้รับผิดชอบดูแลรักษาและเก็บข้อมูลการจัดจำหน่ายสินค้า อย่างน้อย ๒ คน



- จัดหาเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยและการจราจร รวมอย่างน้อย ๕ คน
- หัวหน้าและทีมงานผู้รับผิดชอบด้านความสะอาด อย่างน้อย ๒ คน

(๗) ดำเนินการติดตั้งโครงสร้างตลอดจนส่วนให้บริการต่างๆ ภายในงานให้แล้วเสร็จก่อนการจัดงานอย่างน้อย ๒ วัน และรื้อถอนให้แล้วเสร็จภายใน ๓ วันนับจากวันสุดท้ายของการจัดงาน ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น ได้แก่ ค่ากระแสไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่าใช้จ่ายสำหรับการก่อสร้างตกแต่ง การจัดงาน การจราจร และอื่นๆ ทั้งหมด

(๘) จัดให้มีการป้องกัน คัดกรอง ผู้ผลิต ผู้ประกอบการที่จำหน่ายสินค้าและผู้ที่เกี่ยวข้องที่มีความเสี่ยงต่อการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙) ตลอดการจัดงาน เช่น การตรวจวัดอุณหภูมิร่างกายของผู้เข้าร่วมชมงาน การติดตั้งน้ำยาฆ่าเชื้อหรือเจลฆ่าเชื้อในพื้นที่การจัดงานให้เพียงพอ เป็นต้น รวมไปถึงดำเนินการตามคำสั่งของคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัดหนองบัวลำภูอย่างเคร่งครัด

(๖) การประเมินผลการจัดงาน

- (๑) จัดเก็บข้อมูลจำนวนผู้เข้าร่วมเยี่ยมชมชมงานตลอดระยะเวลาการจัดงาน
- (๒) จัดเก็บข้อมูลและยอดการจำหน่ายสินค้าผลิตภัณฑ์ชุมชน ตลอดระยะเวลาการจัดงาน เปรียบเทียบกับยอดการจำหน่ายปกติของกลุ่มที่เข้าร่วมจำหน่ายสินค้า
- (๓) จัดเก็บข้อมูลรายได้ที่เกิดขึ้นจากการจัดงาน ได้แก่
 - อาหารหรือสินค้าของร้านค้าอื่นๆ ที่อยู่ใกล้เคียงที่ได้รับจากผู้เข้าร่วมชมงาน
 - ข้อมูลค่าที่พักของผู้ประกอบการ นักท่องเที่ยว ทั้งในและนอกพื้นที่
 - ข้อมูลรายได้ กลุ่ม/ร้านในพื้นที่จังหวัดหนองบัวลำภู ที่ได้รับจากบริษัทผู้รับจ้าง เช่น ร้านป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ ผู้ผลิตผู้ประกอบการด้านผ้า ผู้ประกอบการอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม เป็นต้น
- (๔) จัดให้มีการสำรวจความพึงพอใจของผู้ร่วมเยี่ยมชมชมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๕๐ ตัวอย่าง ผู้เข้าร่วมจำหน่ายสินค้าทั้งหมด สรุปและนำเสนอเป็นสถิติด้านต่างๆ ให้ชัดเจน พร้อมปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะในการจัดงานครั้งต่อไป

(๗) สรุปผลการจัดงาน

รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามขอบเขตของงานพร้อมหลักฐานเชิงประจักษ์ ตั้งแต่เริ่มงานจนถึงจบงาน ภายใน ๑๕ วันหลังเสร็จสิ้นงาน ส่งให้จังหวัดหนองบัวลำภูพิจารณา ในรูปแบบเอกสารจำนวน ๕ เล่ม และไฟล์อิเล็กทรอนิกส์บันทึกข้อมูล (Flash Drive) จำนวน ๒ อัน

๑๑.๒ กิจกรรมอบรม Young Designer

จัดกิจกรรมอบรม Young Designer เพื่อให้เยาวชนในพื้นที่จังหวัดหนองบัวลำภู ได้เรียนรู้และศึกษาเทคนิคการออกแบบ แปรรูปผ้า สร้างนักออกแบบรุ่นใหม่ให้รักษา สืบสานและต่อยอดภูมิปัญญาที่ทรงคุณค่าของจังหวัดหนองบัวลำภู โดยฝึกอบรมทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ ห้วงระยะเวลาการอบรมไม่น้อยกว่า ๕ วัน (กำหนดหลักสูตรให้เหมาะสมกับศักยภาพของกลุ่มเป้าหมายและห้วงระยะเวลาที่ระบุในสัญญา) โดยดำเนินการก่อนกิจกรรมจัดแสดงและจำหน่ายสินค้า มีเจ้าหน้าที่ของสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดร่วมติดตามการดำเนินการ จำนวน ๒ คน รายละเอียด ดังนี้

- (๑) ประชาสัมพันธ์และคัดเลือกผู้สนใจเข้าร่วมกิจกรรม โดยเป็นผู้ที่มีภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดหนองบัวลำภู อายุไม่เกิน ๒๕ ปี ที่มีความสนใจด้านการออกแบบ แปรรูป จำนวนอย่างน้อย ๓๐ คน
- (๒) จัดหาวิทยากรเอกชนที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน อย่างน้อย ๒ คน ออกแบบหลักสูตรการเรียนการสอน และเป็นวิทยากรในห้วงเวลาไม่น้อยกว่า ๕ วัน โดยเน้นการสร้างนักออกแบบรุ่นใหม่ให้สามารถออกแบบและตัดเย็บได้จริง
- (๓) จัดหาสถานที่ที่เหมาะสมในการดำเนินการ โดยต้องมีวัสดุ/อุปกรณ์ วัสดุประกอบการสาธิตในการเรียนการสอนให้เพียงพอ ครบถ้วน

- (๔) จัดให้มีอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม ที่พัก ค่าพาหนะ สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมและเจ้าหน้าที่โครงการ จำนวน ๓๒ คน ตามความเหมาะสม
- (๕) ติดตาม สนับสนุนการดำเนินการให้กลุ่มเป้าหมาย มีผลิตภัณฑ์ที่ได้จากการออกแบบและแปรรูป ตามแนวคิดของแต่ละคน อย่างน้อยคนละ ๑ ชิ้น/ผลิตภัณฑ์
- (๖) รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามขอบเขตของงานพร้อมหลักฐานเชิงประจักษ์ ภายใน ๑๕ วันหลังเสร็จสิ้นงาน ส่งให้จังหวัดหนองบัวลำภู ในรูปแบบเล่มเอกสารจำนวน ๕ เล่ม และไฟล์อิเล็กทรอนิกส์บันทึกลงในอุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Flash Drive) จำนวน ๒ อัน

๑๑.๓ กิจกรรมประกวด Fashion Designer

(๑) ให้ผู้รับจ้างเสนอหลักเกณฑ์ คุณสมบัติ วิธีการ เกณฑ์การให้คะแนนและการตัดสินที่เหมาะสมและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โดยให้ปรึกษากับผู้เชี่ยวชาญ และต้องได้รับความเห็นชอบจากจังหวัดหนองบัวลำภู ภายใน ๓ วัน นับจากลงนามในสัญญา

(๒) สรรหาผู้ทรงคุณวุฒิที่มีประสบการณ์และได้รับการยอมรับในด้านผลงานที่ประกวดทั้งภาครัฐและเอกชน อย่างน้อย ๕ คน ร่วมเป็นกรรมการตัดสิน

(๓) จัดประชุมผู้ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ส่วนราชการ เอกชน กลุ่มผู้ผลิต ผู้ประกอบการ จำนวนอย่างน้อย ๕๐ คน เพื่อชี้แจงหลักเกณฑ์ คุณสมบัติ วิธีการประกวด โดยผู้รับจ้างรับผิดชอบค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมประชุมให้เพียงพอ รวมไปถึงวัสดุ/อุปกรณ์ที่จำเป็นในการประชุม

(๔) จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ทั้งรูปแบบโปสเตอร์ คลิป และไฟล์รูปภาพ พร้อมเผยแพร่เชิญชวนนักออกแบบ ประชาชน ผู้สนใจให้ส่งชิ้นงานเข้าประกวดในช่องทางทั้งออนไลน์และออฟไลน์ อย่างน้อย ๕ ช่องทาง พร้อมสรุปรายงานความก้าวหน้าจำนวนผู้สมัครเข้าร่วม ให้ผู้ว่าจ้างทราบอย่างต่อเนื่อง

(๕) จัดให้มีการประกวดผลงานอย่างน้อย ๓ ประเภท ดังนี้

๕.๑ ประเภท Young Designer เปิดรับผลสมัครผลงานจากเยาวชนที่เข้าร่วมอบรมตามโครงการและเยาวชนที่อายุไม่เกิน ๒๕ ปี สนใจที่มีภูมิลำเนาในจังหวัดหนองบัวลำภู โดยต้องมีชิ้นงานส่งเข้าประกวดไม่น้อยกว่า ๒๐ ชิ้นงาน ทั้งนี้ ผลงานทั้งหมดที่เข้าร่วมจะถูกแสดงแบบและมีข้อเสนอแนะจากกรรมการในวันแสดงแบบ

๕.๒ ประเภทชุดสำเร็จรูป ที่ตัดเย็บโดยห้องเสื้อในจังหวัดหนองบัวลำภู ต้องมีชิ้นงานส่งเข้าประกวดไม่น้อยกว่า ๒๐ ชิ้นงาน

๕.๓ ประเภทชุดสำเร็จรูป ที่ตัดเย็บโดยห้องเสื้อทั่วไป ต้องมีชิ้นงานส่งเข้าประกวดไม่น้อยกว่า ๓๐ ชิ้นงาน

ทั้งนี้ ในแต่ละประเภท ต้องมีการมอบประกาศนียบัตรและเงินรางวัลตามความเหมาะสม ทั้งนี้ต้องผ่านความเห็นชอบจากจังหวัดหนองบัวลำภู และชิ้นงานทั้งหมดที่ผ่านเข้ารอบของแต่ละประเภทลำดับ ๑-๓ ถือว่าเป็นกรรมสิทธิ์ของจังหวัดหนองบัวลำภู

(๖) จัดให้มีค่าตอบแทน ค่าเดินทาง ที่พัก อาหาร/อาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มแก่คณะกรรมการตัดสินการประกวด,เจ้าหน้าที่โครงการและผู้เข้าร่วมกิจกรรมและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกิดขึ้นจากการประกวดผลงาน

(๗) ดำเนินการจัดประกวด และบริหารจัดการการประกวดให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

(๘) รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามขอบเขตของงานพร้อมหลักฐานเชิงประจักษ์ ภายใน ๑๕ วันหลังเสร็จสิ้นงาน ส่งให้จังหวัดหนองบัวลำภู ในรูปแบบเล่มเอกสารจำนวน ๕ เล่ม และไฟล์อิเล็กทรอนิกส์บันทึกลงในอุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Flash Drive) จำนวน ๒ อัน

๑๒. เงื่อนไขและคุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคา

๑๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๑๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๑๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๑๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๑๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๑๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๑๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๑๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดหนองบัวลำภู ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๑๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๑๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๑๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๑๒.๑๔ ผู้เสนอราคาต้องมีประสบการณ์ มีผลงานด้านการจัดแสดงและจำหน่ายสินค้าหรือมีผลงานในด้านการจัดแพคเกจหรือสื่อประชาสัมพันธ์โทรทัศน์ ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๒,๑๕๖,๒๐๐ บาท (สองล้านหนึ่งแสนห้าหมื่นหกพันสองร้อยบาทถ้วน) ซึ่งเป็นสัญญาเดี่ยวก่อนวันยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่เชื่อถือได้

๑๒.๑๕ ผู้ประสงค์จะเสนอราคา ต้องจัดส่งสำเนาการเสนอราคาโดยจัดทำเป็นรูปเล่มรายละเอียดให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดหนองบัวลำภู หลังจากวันเสนอราคา จำนวน ๓ ชุด และต้องเป็นเอกสารชุดเดียวกับที่เสนอราคา

๑๒.๑๖ เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการพิจารณาคุณสมบัติ คณะกรรมการพิจารณาการจ้างสามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมโดยโทรศัพท์/ห้องประชุมออนไลน์/แจ้งประสานให้ผู้เสนอราคามานำเสนอข้อมูลเพิ่มเติมได้ ทั้งนี้จังหวัดหนองบัวลำภูจะแจ้งประสานผู้เสนอราคาตามเบอร์โทรศัพท์ที่ได้แจ้งไว้ในระบบอีกครั้ง

๑๓. ตัวชี้วัด

๑๓.๑ ผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ประเภทผ้าและเครื่องแต่งกายมีรายได้เพิ่มขึ้น

๑๓.๒ ผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ประเภทผ้าและเครื่องแต่งกายได้รับการส่งเสริมด้านการตลาด

๑๔. ผลลัพธ์

๑๔.๑ เกิดการกระตุ้นให้ผ้าและผลิตภัณฑ์ผ้าเป็นที่นิยมของผู้บริโภค

๑๔.๒ สร้างรายได้เพิ่มให้กับผู้ผลิตที่เข้าร่วมโครงการ

๑๕. การกำกับกับการดำเนินงาน

ดำเนินการกำกับกับการดำเนินงานของผู้รับจ้างโดยคณะกรรมการ/คณะทำงานที่จังหวัดหนองบัวลำภูแต่งตั้ง โดยผู้รับจ้างจะต้องรายงานผลการดำเนินงานให้ทราบเป็นระยะๆ

๑๖. การเสนอราคา

๑๖.๑ กำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน นับแต่วันที่ยื่นข้อเสนอ

๑๖.๒ ผู้เสนอราคาต้องยื่นข้อเสนอพร้อมรายละเอียดกิจกรรมตามขอบเขตงาน รายละเอียดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องทางเทคนิคที่จะให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของกิจกรรม พร้อมทั้งกิจกรรมหรือสิ่งที่คุณรับจ้างพิจารณาว่ามีความจำเป็นสำหรับการจัดงานให้ประสบผลสำเร็จ และพร้อมให้การสนับสนุนนอกเหนือจากที่ปรากฏในขอบเขตงาน ซึ่งถือเป็นสาระสำคัญที่คณะกรรมการจะพิจารณา

๑๗. หลักเกณฑ์ในการพิจารณา

ใช้หลักเกณฑ์ราคา (Price) โดยพิจารณาจากราคารวม ประกอบกับเกณฑ์อื่นในการพิจารณา โดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด โดยพิจารณาผู้เสนอราคาที่มีคะแนนรวมสูงสุด ดังนี้

๑๗.๑ ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) เกณฑ์คะแนน ๑๐๐ คะแนน (น้ำหนักร้อยละ ๓๐)

๑๗.๒ พิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิค ข้อเสนออื่น และคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ เกณฑ์คะแนน ๑๐๐ คะแนน (น้ำหนักร้อยละ ๗๐) ดังนี้

- | | |
|---|----------|
| (๑) กลยุทธ์และแผนการจัดงานในภาพรวม เกณฑ์คะแนน ๒๐ คะแนน ประกอบด้วย | |
| ๑) ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการออกแบบงาน | ๑๐ คะแนน |
| ๒) กลยุทธ์ในการดำเนินงานและแผนการดำเนินงาน | ๑๐ คะแนน |
| (๒) แนวคิดและรูปแบบการจัดกิจกรรม เกณฑ์คะแนน ๓๐ คะแนน ประกอบด้วย | |
| ๑) การออกแบบ ก่อสร้างการตกแต่งพื้นที่ภายในและภายนอก | ๑๐ คะแนน |
| ๒) การออกแบบคูหาหรือบูธจำหน่ายสินค้า | ๑๐ คะแนน |
| ๓) การออกแบบวางแผนส่วนการจัดนิทรรศการฯ | ๕ คะแนน |
| ๔) การออกแบบวางแผนผังงานในภาพรวมทั้งหมด | ๕ คะแนน |
| (๓) กิจกรรมภายในงานและการประชาสัมพันธ์ เกณฑ์คะแนน ๓๕ คะแนน ประกอบด้วย | |
| ๑) ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ | ๕ คะแนน |
| ๒) รูปแบบการจัดพิธีเปิดงาน | ๕ คะแนน |
| ๓) กลยุทธ์/วิธีการ/กิจกรรมส่งเสริมการขาย | ๕ คะแนน |
| ๔) กลยุทธ์ด้านการประชาสัมพันธ์และการวางแผนฯ | ๕ คะแนน |
| ๕) กลยุทธ์การจัดกิจกรรมแฟชั่นโชว์/ Young/Fashion Designer | ๑๕ คะแนน |
| (๔) ความพร้อมของผู้เสนองาน/คุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ เกณฑ์คะแนน ๑๕ คะแนน | |

ประกอบด้วย

- | | |
|----------------------------|---------|
| ๑) ผลงานที่ใช้ในการอ้างอิง | ๕ คะแนน |
|----------------------------|---------|

(ทั้งนี้ ให้ผู้เสนอราคาแสดงหลักฐานผลงานอ้างอิงที่สอดคล้องกับเกณฑ์การพิจารณาไม่เกิน ๓ ผลงาน กรณีที่ผู้เสนอราคาส่งหลักฐานมากกว่าจำนวนดังกล่าว จังหวัดหนองบัวลำภูขอสงวนสิทธิในการพิจารณาผลงานเพียง ๓ ผลงาน ตามผลงานที่คณะกรรมการพิจารณาผลได้คัดเลือกเท่านั้น)

- | | |
|---|----------|
| ๒) ทีมงานและความพร้อมในการวางระบบการบริหารจัดการ/
คุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ | ๑๐ คะแนน |
|---|----------|

โดยมีรายละเอียดในการพิจารณาให้คะแนน ดังนี้

(๑) กลยุทธ์และแผนการจัดงานในภาพรวม เกณฑ์คะแนน ๒๐ คะแนน ประกอบด้วย

๑) ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการออกแบบงาน ๑๐ คะแนน

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน
ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการออกแบบรูปแบบงานสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/โครงการ และมีความน่าสนใจ มากที่สุดอันดับ ๑	๑๐
ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการออกแบบรูปแบบงานสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/โครงการ และมีความน่าสนใจ มากที่สุดอันดับ ๒	๘
ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการออกแบบรูปแบบงานสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/โครงการ และมีความน่าสนใจ มากที่สุดอันดับ ๓	๖
ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการออกแบบรูปแบบงานสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/โครงการ และมีความน่าสนใจ มากที่สุดอันดับ ๔	๔
ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการออกแบบรูปแบบงานสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/โครงการ และมีความน่าสนใจ ตั้งแต่อันดับ ๕ ลงมา	๒

๒) กลยุทธ์ในการดำเนินงานและแผนการดำเนินงาน ๑๐ คะแนน

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน
กลยุทธ์และแผนการดำเนินงานมีความน่าสนใจ มีความเป็นไปได้และเป็นไปตามห้วงเวลาที่จังหวัดหนองบัวลำภูกำหนด มากที่สุดอันดับ ๑	๑๐
กลยุทธ์และแผนการดำเนินงานมีความน่าสนใจ มีความเป็นไปได้และเป็นไปตามห้วงเวลาที่จังหวัดหนองบัวลำภูกำหนด มากที่สุดอันดับ ๒	๘
กลยุทธ์และแผนการดำเนินงานมีความน่าสนใจ มีความเป็นไปได้และเป็นไปตามห้วงเวลาที่จังหวัดหนองบัวลำภูกำหนด มากที่สุดอันดับ ๓	๖
กลยุทธ์และแผนการดำเนินงานมีความน่าสนใจ มีความเป็นไปได้และเป็นไปตามห้วงเวลาที่จังหวัดหนองบัวลำภูกำหนด มากที่สุดอันดับ ๔	๔
กลยุทธ์และแผนการดำเนินงานมีความน่าสนใจ มีความเป็นไปได้และเป็นไปตามห้วงเวลาที่จังหวัดหนองบัวลำภูกำหนด ตั้งแต่อันดับ ๕ ลงมา	๒

(๒) แนวคิดและรูปแบบการจัดกิจกรรม เกณฑ์คะแนน ๓๐ คะแนน ประกอบด้วย

๑) การออกแบบ ก่อสร้างการตกแต่งพื้นที่ภายในและภายนอก ๑๐ คะแนน

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน
การออกแบบ ก่อสร้างการตกแต่งพื้นที่ภายในและภายนอก มีความสวยงาม สอดคล้องกับธีมงาน ดึงดูดใจให้คนเข้าร่วมงาน มากที่สุดอันดับ ๑	๑๐
การออกแบบ ก่อสร้างการตกแต่งพื้นที่ภายในและภายนอก มีความสวยงาม สอดคล้องกับธีมงาน ดึงดูดใจให้คนเข้าร่วมงาน มากที่สุดอันดับ ๒	๘
การออกแบบ ก่อสร้างการตกแต่งพื้นที่ภายในและภายนอก มีความสวยงาม สอดคล้องกับธีมงาน ดึงดูดใจให้คนเข้าร่วมงาน มากที่สุดอันดับ ๓	๖
การออกแบบ ก่อสร้างการตกแต่งพื้นที่ภายในและภายนอก มีความสวยงาม สอดคล้องกับธีมงาน ดึงดูดใจให้คนเข้าร่วมงาน มากที่สุดอันดับ ๔	๔
การออกแบบ ก่อสร้างการตกแต่งพื้นที่ภายในและภายนอก มีความสวยงาม สอดคล้องกับธีมงาน ดึงดูดใจให้คนเข้าร่วมงาน ตั้งแต่อันดับ ๕ ลงมา	๒

๔) กลยุทธ์ด้านการประชาสัมพันธ์และการวางแผนฯ ๕ คะแนน

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน
กลยุทธ์ด้านการประชาสัมพันธ์และการวางแผนฯ มีความน่าสนใจ มีความคิดสร้างสรรค์ มีแนวโน้มที่จะทำให้กิจกรรมบรรลุวัตถุประสงค์ มากที่สุดอันดับ ๑	๕
กลยุทธ์ด้านการประชาสัมพันธ์และการวางแผนฯ มีความน่าสนใจ มีความคิดสร้างสรรค์ มีแนวโน้มที่จะทำให้กิจกรรมบรรลุวัตถุประสงค์ มากที่สุดอันดับ ๒	๔
กลยุทธ์ด้านการประชาสัมพันธ์และการวางแผนฯ มีความน่าสนใจ มีความคิดสร้างสรรค์ มีแนวโน้มที่จะทำให้กิจกรรมบรรลุวัตถุประสงค์ มากที่สุดอันดับ ๓	๓
กลยุทธ์ด้านการประชาสัมพันธ์และการวางแผนฯ มีความน่าสนใจ มีความคิดสร้างสรรค์ มีแนวโน้มที่จะทำให้กิจกรรมบรรลุวัตถุประสงค์ มากที่สุดอันดับ ๔	๒
กลยุทธ์ด้านการประชาสัมพันธ์และการวางแผนฯ มีความน่าสนใจ มีความคิดสร้างสรรค์ มีแนวโน้มที่จะทำให้กิจกรรมบรรลุวัตถุประสงค์ ตั้งแต่อันดับ ๕ ลงมา	๑

๕) กลยุทธ์การจัดกิจกรรมแฟชั่นโชว์/ Young/Fashion Designer ๑๕ คะแนน

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน
กลยุทธ์การจัดกิจกรรมแฟชั่นโชว์/ Young/Fashion Designer สอดคล้องกับขอบเขตงาน มีความน่าสนใจ มีความคิดสร้างสรรค์ มากที่สุดอันดับ ๑	๑๕
กลยุทธ์การจัดกิจกรรมแฟชั่นโชว์/ Young/Fashion Designer สอดคล้องกับขอบเขตงาน มีความน่าสนใจ มีความคิดสร้างสรรค์ มากที่สุดอันดับ ๒	๑๒.๕
กลยุทธ์การจัดกิจกรรมแฟชั่นโชว์/ Young/Fashion Designer สอดคล้องกับขอบเขตงาน มีความน่าสนใจ มีความคิดสร้างสรรค์ มากที่สุดอันดับ ๓	๑๐
กลยุทธ์การจัดกิจกรรมแฟชั่นโชว์/ Young/Fashion Designer สอดคล้องกับขอบเขตงาน มีความน่าสนใจ มีความคิดสร้างสรรค์ มากที่สุดอันดับ ๔	๗.๕
กลยุทธ์การจัดกิจกรรมแฟชั่นโชว์/ Young/Fashion Designer สอดคล้องกับขอบเขตงาน มีความน่าสนใจ มีความคิดสร้างสรรค์ ตั้งแต่อันดับ ๕ ลงมา	๕

(๔) ความพร้อมของผู้เสนองาน/คุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ เกณฑ์คะแนน ๑๕ คะแนน

๑) ผลงานที่ใช้ในการอ้างอิง ๕ คะแนน

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน
ผลงานที่ใช้ในการอ้างอิงในภาพรวมบ่งบอกถึงประสบการณ์ที่มีรูปแบบใกล้เคียงกับกิจกรรมที่จะจัดขึ้น/วงเงินงบประมาณใกล้เคียงหรือสูงกว่ากิจกรรมที่จะจัดขึ้น/เป็นผลงานที่ไม่ทิ้งระยะเวลานานจนเกินไป มากที่สุดอันดับ ๑	๕
ผลงานที่ใช้ในการอ้างอิงในภาพรวมบ่งบอกถึงประสบการณ์ที่มีรูปแบบใกล้เคียงกับกิจกรรมที่จะจัดขึ้น/วงเงินงบประมาณใกล้เคียงหรือสูงกว่ากิจกรรมที่จะจัดขึ้น/เป็นผลงานที่ไม่ทิ้งระยะเวลานานจนเกินไป มากที่สุดอันดับ ๒	๔
ผลงานที่ใช้ในการอ้างอิงในภาพรวมบ่งบอกถึงประสบการณ์ที่มีรูปแบบใกล้เคียงกับกิจกรรมที่จะจัดขึ้น/วงเงินงบประมาณใกล้เคียงหรือสูงกว่ากิจกรรมที่จะจัดขึ้น/เป็นผลงานที่ไม่ทิ้งระยะเวลานานจนเกินไป มากที่สุดอันดับ ๓	๓
ผลงานที่ใช้ในการอ้างอิงในภาพรวมบ่งบอกถึงประสบการณ์ที่มีรูปแบบใกล้เคียงกับกิจกรรมที่จะจัดขึ้น/วงเงินงบประมาณใกล้เคียงหรือสูงกว่ากิจกรรมที่จะจัดขึ้น/เป็นผลงานที่ไม่ทิ้งระยะเวลานานจนเกินไป มากที่สุดอันดับ ๔	๒

ผลงานที่ใช้ในการอ้างอิงในภาพรวมบ่งบอกถึงประสพการณ์ที่มีรูปแบบใกล้เคียงกับกิจกรรมที่จะจัดขึ้น/วงเงินงบประมาณใกล้เคียงหรือสูงกว่ากิจกรรมที่จะจัดขึ้น/เป็นผลงานที่ไม่ทิ้งระยะเวลานานเกินไป ตั้งแต่อันดับ ๕ ลงมา	๑
--	---

๒) ทีมงานและความพร้อมในการวางระบบการบริหารจัดการ/

คุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ

๑๐ คะแนน

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน
ทีมงานมีประสพการณ์ในงานที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมที่จะจัดขึ้น มีความน่าเชื่อถือ / การวางระบบบริหารจัดการเป็นรูปธรรม/มีข้อเสนออื่นที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ มากที่สุดอันดับ ๑	๑๐
ทีมงานมีประสพการณ์ในงานที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมที่จะจัดขึ้น มีความน่าเชื่อถือ / การวางระบบบริหารจัดการเป็นรูปธรรม/มีข้อเสนออื่นที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ มากที่สุดอันดับ ๒	๘
ทีมงานมีประสพการณ์ในงานที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมที่จะจัดขึ้น มีความน่าเชื่อถือ / การวางระบบบริหารจัดการเป็นรูปธรรม/มีข้อเสนออื่นที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ มากที่สุดอันดับ ๓	๖
ทีมงานมีประสพการณ์ในงานที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมที่จะจัดขึ้น มีความน่าเชื่อถือ / การวางระบบบริหารจัดการเป็นรูปธรรม/มีข้อเสนออื่นที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ มากที่สุดอันดับ ๔	๔
ทีมงานมีประสพการณ์ในงานที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมที่จะจัดขึ้น มีความน่าเชื่อถือ / การวางระบบบริหารจัดการเป็นรูปธรรม/มีข้อเสนออื่นที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ ตั้งแต่อันดับ ๕ ลงมา	๒

๑๘. การทำสัญญาจ้าง

๑๘.๑ กำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จ ไม่เกิน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง ทั้งนี้ หากเกิดปัญหาจากการระบาดของไวรัสโคโรนา-๒๐๑๙ กำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จให้เป็นไปตามที่จังหวัดหนองบัวลำภูกำหนด

๑๘.๒ ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญาหรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดหนองบัวลำภู ภายใน ๕ วันทำการ นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้จังหวัดหนองบัวลำภูยึดถือได้ในขณะทำสัญญาโดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

๑) เงินสด

๒) เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่ายให้แก่สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดหนองบัวลำภู ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้น ชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญาหรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทยตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พันจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว และหลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งจังหวัดหนองบัวลำภู ได้รับมอบไว้แล้ว

๑๘.๓ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดหนองบัวลำภู ขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้าง ก่อนการลงนามในสัญญา หากเกิดปัญหาจากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสียหายและส่งผลกระทบต่อสาธารณะจนไม่สามารถดำเนินงานตามโครงการได้ โดยผู้ยื่นข้อเสนอ/ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะเรียกเรื่องค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดหนองบัวลำภูไม่ได้

๑๙. เงื่อนไขในการจ่ายเงิน

กำหนดเบิกจ่ายเงินตามสัญญาจ้าง ๑ งวด เมื่อผู้รับจ้างปฏิบัติตามข้อตกลงในสัญญาจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการพิจารณาตรวจรับพัสดุเสร็จเรียบร้อยแล้ว

๒๐. อัตราค่าปรับ

๒๐.๑ หากผู้รับจ้างไม่สามารถส่งมอบงานจ้างได้ตามกำหนดเวลา หรือส่งมอบงานไม่ถูกต้องครบถ้วน หรือไม่ดำเนินการภายในกำหนดเวลาตามสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ และผู้ว่าจ้างยังมีได้บอกยกเลิกสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของราคาค่าจ้างนั้น แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) นับถัดจากวันที่ครบกำหนดแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายให้จนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ นอกจากนี้ ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับดังกล่าวได้อีกด้วย

๒๐.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๒๑. ผู้รับผิดชอบ

นายอำพล ลมปลิว พัฒนาการจังหวัดหนองบัวลำภู สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดหนองบัวลำภู

๒๒. สถานที่ติดต่อ

๒๒.๑ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดหนองบัวลำภู ศาลากลางจังหวัดหนองบัวลำภู

ตำบลลำภู อำเภอเมืองหนองบัวลำภู จังหวัดหนองบัวลำภู โทรศัพท์ ๐๔๒-๓๑๖๗๒๘

๒๒.๒ ผู้ประสานงาน

นายสมัยภู แพงจันทร์

หัวหน้ากลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน

นางพรทิพย์ แดงน้อย

นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ

ว่าที่ร้อยตรีธีรพล ไชยคำ

นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ

นายสวัสดิ์ ลมกาหลง

นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ

นางพิชญภรณ์ บัวสระ

นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ

๒๓. ข้อสงวนสิทธิ์ในการเสนอราคาและอื่นๆ

๒๓.๑ จังหวัดหนองบัวลำภู ทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะไม่รับพิจารณาราคาต่ำสุดเสมอไป ทั้งนี้ เพื่อรักษาไว้ซึ่งประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ

๒๓.๒ จังหวัดหนองบัวลำภู ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงเนื้อหาสาระ/ภาพ ข่าวสาร บทความประชาสัมพันธ์เพื่อความเหมาะสม

๒๔. เงื่อนไขอื่น

๒๔.๑ ขอบเขตของงานจ้างสื่อประชาสัมพันธ์ทุกชนิด ผู้เสนอราคาต้องสร้างสรรค์ชิ้นใหม่ ไม่เคยเผยแพร่ที่ไหนมาก่อน และลิขสิทธิ์ทั้งหมดจะตกเป็นของผู้ว่าจ้างและนำเสนอตามขอบเขตงานต่อผู้ว่าจ้างเพื่อพิจารณาก่อนดำเนินการ

๒๔.๒ ผู้รับจ้างต้องรายงานความคืบหน้าของงานตามที่ได้รับมอบหมายต่อผู้ว่าจ้าง

๒๔.๓ การจัดจ้างครั้งนี้เป็นการจ้างเหมาครั้งเดียว ซึ่งผู้เสนอราคาจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำเนินการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ อันสืบเนื่องจากการดำเนินในกิจกรรมที่ระบุทั้งหมด รวมทั้งความเสียหายที่เกิดขึ้นเนื่องจากการดำเนินกิจกรรมที่จัดจ้างด้วย

๒๔.๔ ผลการตัดสินของคณะกรรมการถือเป็นอันสิ้นสุด ผู้ที่ไม่ได้รับการคัดเลือกจะต้องยอมรับและไม่ได้แย้งคัดค้านผลการตัดสินของคณะกรรมการและจะนำไปเรียกร้องค่าเสียหายใดๆมิได้

๒๔.๕ ผู้ว่าจ้างหรือคณะกรรมการที่ได้รับมอบหมาย มีสิทธิ์ที่จะพิจารณา ปรับเปลี่ยน วินิจฉัย วิธีการดำเนินงานของผู้เสนอราคา ให้สอดคล้องกับข้อเท็จจริงในการปฏิบัติให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

๒๔.๖ อนุญาตให้มีการสนับสนุนด้านงบประมาณจากหน่วยงานอื่น โดยให้หน่วยงานภาครัฐและเอกชนเข้ามามีการสนับสนุนการจัดงานได้ เพื่อเป็นการบูรณาการการจัดงานระหว่างภาครัฐและเอกชน และเพื่อให้งานมีความยิ่งใหญ่และสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น แต่ต้องตระหนักว่าจังหวัดหนองบัวลำภู เป็นเจ้าภาพหลักและหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องเป็นผู้สนับสนุนรอง และให้นำรายได้จากการสนับสนุนดังกล่าวมาเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน

๒๕. สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม เสนอแนะ วิจารณ์ หรือแสดงความคิดเห็นโดยเปิดเผย

ประชาชนผู้ที่สนใจ สามารถวิจารณ์เสนอข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะเกี่ยวกับรายละเอียดขอบเขตการดำเนินงาน โครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพผลิตภัณฑ์ชุมชน วิถี วิถีหนองบัวลำภู (แพรวพรรณลุ่มภูสู่สากล Episode ๓) กิจกรรมที่ ๑ จัดแสดงและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน และแพชชั่นโชว์ในจังหวัด โดยส่งไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) ส่งไปที่ฝ่ายอำนวยการ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดหนองบัวลำภู ชั้น ๒ ศาลากลางจังหวัดหนองบัวลำภู ถนนหนองบัวลำภู-เลย ตำบลลำภู อำเภอเมืองหนองบัวลำภู จังหวัดหนองบัวลำภู ๓๙๐๐๐ โทรศัพท์ ๐-๔๒๓๑-๖๗๒๘ หรือที่ cddnongbualamphu@g.mail.com โดยขอให้ท่านผู้เสนอแนะ ระบุชื่อ-สกุล ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ ที่สามารถติดต่อได้ เพื่อเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ

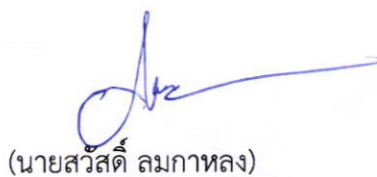
**ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีชิ้นงานก่อสร้าง**

๑. ชื่อโครงการ โครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพผลิตภัณฑ์ชุมชน วิถี วิถีหนองบัวลำภู
กิจกรรม การจัดงานแพร่พรรณกลุ่มภูสู่อีสาน Episode ๓
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดหนองบัวลำภู
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๕,๓๙๐,๕๐๐ บาท (ห้าล้านสามแสนเก้าหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน)
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๓
เป็นเงิน ๕,๓๘๗,๑๐๐ บาท (ห้าล้านสามแสนแปดหมื่นเจ็ดพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)
ราคา/หน่วย (ถ้ามี)-..... บาท
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง) จากการสืบราคาจากท้องตลาด จำนวน ๓ ราย
 - ๕.๑ บริษัท เอ เอ็น เอ็น มีเดีย จำกัด
 - ๕.๒ บริษัท มีเดีย แอท ยัง จำกัด
 - ๕.๓ บริษัท ไอ โปรดักชั่น จำกัด
๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน
 - ๖.๑ นายสยามภู แพงจันทร์ หัวหน้ากลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนารัฐบาล
 - ๖.๒ นายสวัสดิ์ ลมกาหลง นักวิชาการพัฒนารัฐบาลชำนาญการ
 - ๖.๓ นางพิชญารัตน์ บัวสระ นักวิชาการพัฒนารัฐบาลชำนาญการ



(นายสยามภู แพงจันทร์)

หัวหน้ากลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนารัฐบาล
ประธานกรรมการ



(นายสวัสดิ์ ลมกาหลง)

นักวิชาการพัฒนารัฐบาลชำนาญการ
กรรมการ



(นางพิชญารัตน์ บัวสระ)

นักวิชาการพัฒนารัฐบาลชำนาญการ
กรรมการ

ประมาณการค่าใช้จ่าย โครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพผลิตภัณฑ์ชุมชน วิถี วิถีหนองบัวลำภู (แพร่พรรณลุ่มภูสู่สากล Episode ๓)

กิจกรรมที่ ๑ จัดแสดงและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน และแฟชั่นโชว์ ในจังหวัด

จังหวัดหนองบัวลำภู

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	รายการสีบราคา			
				ANN Media	มีเดีย แอท ยัง	ไอโปรดักชั่น	ราคาเฉลี่ย
๑	จัดแสดงและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน และแฟชั่นโชว์	๑	งาน	๔,๗๒๑,๕๐๐	๔,๕๔๕,๐๐๐	๔,๕๙๕,๐๐๐	๔,๖๒๐,๕๐๐
	(๑) การออกแบบและวางผังสถานที่การจัดงาน	๑	งาน	๕๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๔๓,๓๓๓
	(๒) การวางแผนและการประชาสัมพันธ์การจัดงาน	๑	งาน	๑,๐๐๐,๐๐๐	๑,๑๙๐,๐๐๐	๑,๒๕๐,๐๐๐	๑,๑๔๖,๖๖๗
	(๓) การจัดทำและตกแต่งสถานที่จัดงาน	๑	งาน	๒,๓๑๕,๐๐๐	๑,๘๖๕,๐๐๐	๑,๖๙๐,๐๐๐	๑,๙๕๖,๖๖๗
	(๔) กิจกรรมต่างๆ ภายในงาน	๑	งาน	๑,๐๒๒,๐๐๐	๑,๑๑๕,๐๐๐	๑,๓๑๐,๐๐๐	๑,๑๔๙,๐๐๐
	(๕) การประสานงาน และการอำนวยความสะดวก	๑	งาน	๒๖๔,๕๐๐	๒๖๕,๐๐๐	๒๑๕,๐๐๐	๒๔๘,๑๖๗
	(๖) การประเมินผลการจัดงาน	๑	งาน	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๔๓,๓๓๓
	(๗) สรุปผลการจัดงาน	๑	งาน	๓๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๓,๓๓๓
๒	กิจกรรมอบรม Young Designer	๑	งาน	๒๙๕,๐๐๐	๒๙๕,๐๐๐	๓๔๕,๐๐๐	๓๑๑,๖๖๗
๓	กิจกรรมประกวด Fashion Designer	๑	งาน	๓๙๕,๐๐๐	๕๒๐,๐๐๐	๔๕๐,๐๐๐	๔๕๕,๐๐๐
	รวมทุกรายการ			๕,๔๑๑,๕๐๐	๕,๓๖๐,๐๐๐	๕,๓๙๐,๐๐๐	๕,๓๘๗,๑๖๗

** ทุกกิจกรรมสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายทั้งโครงการ

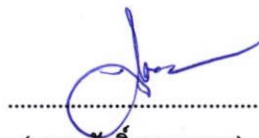
อ้างอิงแหล่งที่มาจากการสีบราคาจากท้องตลาด จากบริษัท ห้างหุ้นส่วน จำนวน ๓ แห่ง

ทั้งนี้ การจัดซื้อจัดจ้างตามโครงการเป็นการประกาศเชิญชวน จึงใช้ราคาเฉลี่ยจำนวน ๕,๓๘๗,๑๐๐ บาท เป็นราคาอ้างอิง



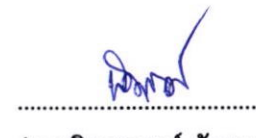
(นายสยามภู เพงจันทร์)

หัวหน้ากลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน
ประธานกรรมการ



(นายสวัสดิ์ ลมกาหลง)

นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
กรรมการ



(นางพิชญารณ์ บัวสระ)

นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
กรรมการ

ประมาณการค่าใช้จ่าย โครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพผลิตภัณฑ์ชุมชน วิถี วิถีหนองบัวลำภู (แพรรณรณลุ่มภูสู่สากล Episode ๓)

กิจกรรมที่ ๑ จัดแสดงและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน และแพชั่นโชว์ ในจังหวัด

จังหวัดหนองบัวลำภู

ร.1	รายการ	จำนวน	หน่วย	รายการค่าบริการ			
				ANN Media	มีเดีย แอท ยัง	ไอโปรดักชั่น	ราคาเฉลี่ย
๑	จัดแสดงและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน และแพชั่นโชว์	๑	งาน	๔,๗๒๑,๕๐๐	๔,๕๔๕,๐๐๐	๔,๕๙๕,๐๐๐	๔,๖๒๐,๕๐๐
	(๑) การออกแบบและวางผังสถานที่การจัดงาน	๑	งาน	๕๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๔๓,๓๓๓
	- ออกแบบและวางผังสถานที่จัดกิจกรรม จำนวน ๒ จุด คือ บริเวณจัดแสดง จำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน และ บริเวณจัดแพชั่นโชว์	๑	งาน	๕๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๔๓,๓๓๓
	(๒) การวางแผนและการประชาสัมพันธ์การจัดงาน	๑	งาน	๑,๐๐๐,๐๐๐	๑,๑๙๐,๐๐๐	๑,๒๕๐,๐๐๐	๑,๑๖๖,๖๖๗
	- จัดทำแผนการดำเนินงาน (Action Plan) ด้านการประชาสัมพันธ์	๑	งาน	๒๐,๐๐๐			๒๐,๐๐๐
	<u>พิธีแกล้งข้าว</u>						
	- ออกแบบขั้นตอนการแกล้งข้าว พร้อมตกแต่งฉากหลัง/เวที ระบบแสง สี เสียง ตกแต่งภูมิทัศน์ บริเวณแกล้งข้าวให้สวยงามเหมาะสมจัดเตรียมที่นั่งสำหรับแขกที่มาร่วมงาน อย่างน้อย ๗๐ ที่นั่ง	๑	งาน	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐
	- จัดทำฉากหลัง ขนาดไม่น้อยกว่า ๓.๕x๒.๕ เมตร สำหรับให้สัมภาษณ์สื่อมวลชนบริเวณที่	๑	จุด	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
	- จัดหาพิธีกรจำนวนอย่างน้อย ๑ คน ดำเนินการแกล้งข้าวและประชาสัมพันธ์การจัดงาน	๑	งาน	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๔๖,๖๖๗
	- จัดของที่ระลึก พร้อม screen ข้อความ พร้อมจัดทำเอกสารประกอบการแกล้งข้าว (Press Kits) เพื่อเผยแพร่ ๗๐ ชุด	๑	งาน	๔๒,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๔๐,๖๖๗
	- จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับผู้ร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๗๐ ชุด	๑	งาน	๒๑,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๓๓๓
	- จัดเตรียมเจ้าหน้าที่ต้อนรับ ลงทะเบียนสื่อมวลชน และเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกภายในงาน อย่างน้อย ๔ คน	๑	งาน	๑๒,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๖๖๗
	- เชิญสื่อมวลชนเข้าร่วมงานแกล้งข้าวไม่น้อยกว่า ๑๐ ราย โดยต้องมีชิ้นข่าวไม่น้อยกว่า ๑๐ ข่าว	๑	งาน	๓๕,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	๓๕,๐๐๐
	- ผลิตสื่อและประชาสัมพันธ์การจัดงานในลักษณะการประชาสัมพันธ์เชิงข่าวหรือสปอตทีวี เผยแพร่ทางช่องฟรีทีวีระบบดิจิตอลช่องใดช่องหนึ่ง ในช่วงเวลา ๑๘.๐๐-๒๓.๐๐ น. ไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง	๑	งาน	๑๒๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐
	- ประชาสัมพันธ์ทางวิทยุ โดยการผลิตสปอตวิทยุจำนวน ๑ เรื่อง ความยาวไม่ต่ำกว่า ๓๐ วินาที เผยแพร่ทางสถานีวิทยุเครือข่ายทั่วประเทศช่วงเช้าวันจันทร์-วันศุกร์ โดยประชาสัมพันธ์ก่อนการจัดงานและระหว่างการจัดงาน ไม่น้อยกว่า ๗ วัน จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ครั้ง	๑	งาน	๕๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๓๓,๓๓๓
	- ผลิตสื่อ Digital ลงโฆษณาเผยแพร่การเชิญชวนเข้าร่วมงานทางสื่อ internet ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่สื่อ Social Media ประเภท Facebook Advertise และ Promote Post อย่างน้อย ๒ ครั้ง	๑	งาน	๑๕๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๕๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐
	- จัดทำพร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ ขนาดไม่น้อยกว่า ๘x๑๐ เมตร ๒ ป้าย	๑	งาน	๔๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๓๓,๓๓๓

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	รายการสีบราคา			
				ANN Media	มีเดีย แอท ยัง	ไอโปรดักชั่น	ราคาเฉลี่ย
	- จัดทำพร้อมติดตั้งป้ายไวนิลทึบแสง ขนาด ๑*๔ เมตร ติดตั้งตามถนน/ร้านค้าที่สังเกตเห็นได้ง่าย ๕๐ ป้าย	๑	งาน	๗๕,๐๐๐	๒๕๐,๐๐๐	๒๕๐,๐๐๐	๑๙๑,๖๖๗
	- จัดทำพร้อมติดตั้งป้ายไวนิลทึบแสงพร้อมโครงไม้ ขนาด ๑.๒๒*๒.๔๔ เมตร ติดตั้งตามถนนที่สังเกตเห็นได้ง่าย ๕๐ ป้าย	๑	งาน	๖๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐
	- จัดรถยนต์แห่ประชาสัมพันธ์จำนวนอย่างน้อย ๔ คันต่อวัน โดยมีป้ายประชาสัมพันธ์ขนาดอย่างน้อย ๑.๒ x ๒.๔ เมตร พร้อมเครื่องเสียง วิ่งในเขตชุมชนที่สำคัญครอบคลุมพื้นที่ทั้ง ๖ อำเภอของจังหวัดหนองบัวลำภู ก่อนการจัดงานอย่างน้อยจำนวน ๕ วัน และระหว่างการจัดงาน จำนวน ๕ วัน	๑	งาน	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐
	- จัดทำข่าวประชาสัมพันธ์เพื่อแจกอีเมลชนทั้งในและต่างจังหวัด รวมไปถึงผู้ที่สนใจทั่วไป	๑	งาน	๓๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
	- จัดหาพิธีกรภาคสนาม ๑-๒ คน ประชาสัมพันธ์กิจกรรมและผลิตภัณฑ์ภายในงานทุกกิจกรรม ตลอดระยะเวลาจัดงาน	๑	งาน	๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐
	- จัดให้มีเจ้าหน้าที่บันทึกภาพถ่ายนิ่ง และภาพเคลื่อนไหว ในทุกกิจกรรมที่ดำเนินการระหว่างการจัดงาน พร้อมประมวลผลบรรยากาศในการจัดงานทั้งภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวเป็นคลิปวิดีโอความยาวระหว่าง ๑-๓ นาที ทุกวัน และความยาว ๓-๕ นาที เมื่องานแล้วเสร็จ เผยแพร่ผ่านช่องทางต่างๆ ทั้งออนไลน์และออฟไลน์ ไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง	๑	งาน	๑๕๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๑๘๓,๓๓๓
	(๓) การจัดทำและตกแต่งสถานที่จัดงาน	๑	งาน	๒,๓๑๕,๐๐๐	๑,๘๖๕,๐๐๐	๑,๖๙๐,๐๐๐	๑,๙๕๖,๖๖๗
	บริเวณจัดแสดงและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน						
	- จัดให้มีเต้นท์โดม ขนาดตามความเหมาะสม (พื้นที่โดยรวมของเต้นท์จำหน่ายสินค้าและบริเวณจัดแสดง แพนชั่นโชว์ไม่น้อยกว่า ๒,๔๐๐ ตารางเมตร) สำหรับจัดแสดงและจำหน่ายสินค้าผลิตภัณฑ์ชุมชน พร้อมจัดหาพัดลมเพื่อระบายอากาศและเพิ่มความเย็นในพื้นที่การจัดงานให้เพียงพอ รวมไปถึงอุปกรณ์ในการป้องกันแดด และฝน และแสงสว่างอย่างเพียงพอ	๑	งาน	๓๕๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๕๐,๐๐๐	๒๖๖,๖๖๗
	- จัดซุ้มทางเข้างาน ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ x ๒.๕ เมตร จำนวน ๑ จุด และจัดสวนบริเวณทางเข้างาน ขนาดอย่างน้อย ๓๐ ตารางเมตร ให้สวยงามและโดดเด่นสอดคล้องกับธีมงาน	๑	งาน	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๓,๓๓๓
	- รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับผ้าทอพื้นเมืองของจังหวัดหนองบัวลำภู และจัดทำนิทรรศการเคลื่อนที่ “แพรวพรรณ ลุ่มภูสู่สากล” และนิทรรศการผ้าทอมีชีวิต (เช่น สาธิตการทอผ้า การสาวไหม การปั่นฝ้าย การย้อม การมัดหมี่ และกิจกรรมอื่นที่แสดงถึงกระบวนการผลิตผ้าทอ) ภายใต้แนวคิดหลัก “ผ้าทอหนองบัวลำภู ไปอยู่ในทุกที่” จำนวน ๑ จุด ขนาดตามความเหมาะสมของพื้นที่ โดยจะต้องมีไฟส่องสว่างที่เหมาะสม เพียงพอ	๑	งาน	๑๒๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐
	- จัดให้มีบูธสำหรับจัดแสดงและจำหน่ายสินค้า ขนาดไม่น้อยกว่า ๓x๒ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕๐ บูธ พร้อมทั้งอุปกรณ์มาตรฐานสำหรับแสดงจำหน่ายสินค้า	๑	งาน	๔๗๕,๐๐๐	๓๕๐,๐๐๐	๒๕๐,๐๐๐	๓๕๘,๓๓๓

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	รายการสิบลราคา			
				ANN Media	มีเดีย แอท ยัง	ไอโปรดักชั่น	ราคาเฉลี่ย
	- จัดให้มีสถานที่นั่งพักผ่อน/นั่งรับประทานอาหาร (Rest Area) ขนาดตามความเหมาะสม พร้อมสัญญาณ Wifi ฟรี อย่างน้อยจำนวน ๑ จุด	๑	จุด	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
	- จัดให้มีพื้นที่ประกอบอาหารในสถานที่ที่เหมาะสม พร้อมโต๊ะ เก้าอี้ ระบบไฟ โดยต้องคำนึงถึงหลักโภชนาการและความปลอดภัย	๑	งาน	๕๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	๔๖,๖๖๗
	- จัดทำ Directory Board ระบุข้อมูลฝั่งกิจกรรมต่างๆ ในงาน ๒ ป้าย	๑	งาน	๒๐,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๑๘,๓๓๓
	- จัดทำป้ายบอกทางภายในบริเวณงาน (Directional Sign) ๒๐ ป้าย	๑	งาน	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
	- จัดให้มีถัง หรือ ตะกร้า หรือ ถัง สำหรับใส่ขยะ ให้เพียงพอในบริเวณรอบพื้นที่จัดงาน	๑	งาน	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
	- ติดตั้งกล่องวงจรปิดเพื่อบันทึกข้อมูลบริเวณการจัดงาน ๑๐ จุด	๑	งาน	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๙๐,๐๐๐	๑๓๐,๐๐๐
	- จัดทำ/จัดหาโคมไฟที่ทำจากผ้าพื้นเมืองรวมไปถึงเศษผ้า นำมาประดับ ตกแต่งในบริเวณจัดงานให้สวยงาม	๑	งาน	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐
	- จัดให้มีบูธกองอำนาจการกลางและประชาสัมพันธ์ จำนวน ๑ บูธ พร้อมโต๊ะ เก้าอี้และจัดให้มีสิ่งอำนวยความสะดวกในกองอำนาจการกลาง	๑	งาน	๓๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๒๖,๖๖๗
	บริเวณจัดแสดงแพชั่นโชว์						
	- จัดตกแต่งสถานที่เวทีกลาง ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๐x๘ เมตร พร้อมติดตั้งจอ LED ขนาดไม่น้อยกว่า ๔x๔ เมตร พร้อมระบบไฟ แสง สี เสียง จัดหาที่นั่งสำหรับผู้ชม จำนวนอย่างน้อย ๒๐๐ ที่นั่ง ทั้งนี้ ต้องอยู่ภายใต้เต็นท์โดม ที่มีพัดลมระบายอากาศที่เพียงพอ รวมไปถึงมีอุปกรณ์ในการป้องกันแดดและฝน	๑	งาน	๔๕๐,๐๐๐	๔๐๐,๐๐๐	๒๓๐,๐๐๐	๓๖๐,๐๐๐
	- ออกแบบและจัดทำทางเดินสำหรับแสดงแพชั่นโชว์ พร้อมติดตั้งระบบไฟ แสง สี เสียง และอื่นๆ ให้เกิดความสวยงาม	๑	งาน	๓๕๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๓๕๐,๐๐๐	๓๓๓,๓๓๓
	- จัดซุ้มและภาพพื้นหลังสำหรับถ่ายภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๓.๐ x ๒.๕ เมตร จำนวน ๑ จุด ให้สวยงามและโดดเด่นสอดคล้องกับธีมงานในแต่ละวัน	๑	จุด	๕๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	๔๖,๖๖๗
	- ตกแต่งบริเวณสถานที่สำหรับผู้ชมแพชั่นให้สวยงาม เป็นสัดส่วน เป็นระเบียบ พร้อมวางแผนการจัดการขยะในบริเวณพื้นที่จัดแพชั่นให้เกิดความสะอาด เป็นระเบียบ เรียบร้อย	๑	งาน	๔๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๔๖,๖๖๗
	(๔) กิจกรรมต่างๆ ภายในงาน	๑	งาน	๑,๐๒๒,๐๐๐	๑,๑๑๕,๐๐๐	๑,๓๑๐,๐๐๐	๑,๑๔๙,๐๐๐
	พิธีเปิดงาน						
	- ออกแบบและจัดพิธีเปิดงาน แนวคิดกิมมิก (Gimmick) ตกแต่งเวที ออกแบบสร้างฉาก ระบบแสง สี เสียง รวมถึงอุปกรณ์ประกอบการแสดงกิจกรรมต่างๆ ให้สอดคล้อง สวยงาม เหมาะสมกับแนวคิดหลักของงาน	๑	งาน	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
	- จัดหาพิธีกรชายและหญิงมืออาชีพที่มีความชำนาญ และมีประสบการณ์ จำนวน ๒ คน เป็นผู้ดำเนินรายการในพิธีเปิดงาน และดำเนินกิจกรรมบนเวทีตลอดการจัดงาน	๑	งาน	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	รายการสิบลราคา			
				ANN Media	มีเดีย แอท ยัง	ไอโปรดักชั่น	ราคาเฉลี่ย
	- จัดให้มีการแสดงเรื่องราวของแพรรณกลุ่มภู ความยาว ๕-๑๐ นาที จำนวน ๑ ชุด และมีการแสดงวัฒนธรรมพื้นถิ่นของจังหวัดหนองบัวลำภู ความยาว ๕-๑๐ นาที จำนวน ๑ ชุด	๑	งาน	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
	- จัดที่นั่งตกแต่งด้วยผ้าพื้นเมือง สำหรับผู้ร่วมพิธีเปิดงานไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ที่นั่ง และชุดรับแขกสำหรับแขก VIP ไม่น้อยกว่า ๒๐ ที่นั่ง	๑	งาน	๑๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๘๐,๐๐๐	๙๖,๖๖๗
	- จัดทำบัตรเชิญแขกเข้าร่วมงานพิธีเปิด พร้อมทั้งประสานงานเชิญหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน องค์กรที่เกี่ยวข้องและสื่อมวลชนเข้าร่วมพิธีเปิดงาน ไม่น้อยกว่า ๒๐๐ คน	๑	งาน	๑๒,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๔,๐๐๐
	- จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่มรับรองแขกผู้ร่วมงานไม่น้อยกว่า ๒๐๐ คน	๑	งาน	๔๘,๐๐๐	๔๕,๐๐๐	๔๕,๐๐๐	๔๖,๐๐๐
	- จัดเตรียมของที่ระลึกสำหรับแขกที่มาร่วมงานและสื่อมวลชน ไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ชิ้น	๑	งาน	๖๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๙๕,๐๐๐	๘๕,๐๐๐
	- จัดเตรียมของที่ระลึกให้ประธานในพิธี ๑ ชุด และแขกกิตติมศักดิ์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ชุด	๑	งาน	๙,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๙,๖๖๗
	- จัดเตรียมจุดลงทะเบียน และเจ้าหน้าที่ให้การต้อนรับประสานงาน การลงทะเบียนผู้เข้าร่วมพิธีเปิดงาน และอำนวยความสะดวกทั่วไป อย่างน้อย ๕ คน	๑	งาน	๓๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๒๖,๖๖๗
	การแสดงกิจกรรมบนเวทีและกิจกรรมส่งเสริมการขาย						
	- จัดตารางวัลสำหรับกิจกรรมส่งเสริมการขาย รางวัลทั่วไปไม่น้อยกว่า ๕ ชั้นต่อวัน (มูลค่าไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ บาท) และรางวัลใหญ่อย่างน้อย ๑ ชั้นต่อวัน (มูลค่าไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ บาท)	๑	งาน	๓๖,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๔๒,๐๐๐
	- จัดตารางวัลสำหรับกิจกรรม “แฉแล้วแชร์” จำนวน ๓ ชั้นต่อวัน (มูลค่าไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ บาท) สำหรับยอดไลค์สูงสุด ๓ ลำดับแรกของวัน และรางวัลอีก ๓ ชั้น (มูลค่ารวม ๒,๐๐๐ บาท) สำหรับผู้ที่มียอดไลค์สะสมสูงสุดลำดับที่ ๑-๓ ตลอดงาน	๑	งาน	๒๗,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๒๕,๖๖๗
	- จัดกิจกรรมนาทีทองหรือการประมูลสินค้า	๑	งาน	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
	- จัดหาตัวรณรงค์ท่องเที่ยว/ผู้ที่สนใจ/กลุ่มผู้ประกอบการด้านเสื้อผ้าและดีไซน์เนอร์เข้าร่วมชมงาน อย่างน้อย ๑ คณะๆ ละไม่น้อยกว่า ๕๐ คน	๑	งาน	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๙๐,๐๐๐	๙๖,๖๖๗
	- จัดประชุมเจรจาการค้า/จับคู่ธุรกิจ (Business Matching) เพื่อสร้างโอกาสให้เกิดการเจรจาธุรกิจและแลกเปลี่ยนความต้องการของตลาดระหว่างผู้ประกอบการและกลุ่มผู้ผลิตผู้ประกอบการในพื้นที่ โดยมีรายละเอียด ดังนี้ ๑) กลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมกิจกรรม เป็นกลุ่มทอผ้าพื้นเมืองในจังหวัดหนองบัวลำภูอย่างน้อยจำนวน ๓๐ กลุ่ม ๒) เชิญผู้ประกอบการด้านเสื้อผ้า/ดีไซน์เนอร์ เข้าร่วมกิจกรรมอย่างน้อย ๓๐ คน ๓) เชิญวิทยากรผู้มีความเชี่ยวชาญ/หน่วยงานของรัฐ/เอกชน/องค์กร/สถาบัน มูลนิธิ สถาบันการศึกษา นักวิชาการ ปรชาญด้านการทอผ้าพื้นเมือง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ คน เข้าร่วม ๔) จัดให้มีอาหารสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวนอย่างน้อย ๗๐ ชุด ๕) จัดให้มีอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวนอย่างน้อย ๗๐ ชุด ๖) จัดหาวัสดุเพื่อใช้ในการดำเนินงานอย่างเพียงพอ ๗) จัดหาพิธีกรเพื่อดำเนิน	๑	งาน	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๙๐,๐๐๐	๑๓๐,๐๐๐

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	รายการสิบลราคา			
				ANN Media	มีเดีย แอท ยัง	ไอโปรดักชั่น	ราคาเฉลี่ย
	กิจกรรมแฟชั่นโชว์						
	- จัดหาดีไซเนอร์ที่มีชื่อเสียง อย่างน้อย ๒ คน ดำเนินการออกแบบพร้อมตัดเย็บชุดสำหรับแสดงแฟชั่นโชว์ โดยนำผลิตภัณฑ์ผ้าจากทุกอำเภอ หรือกลุ่มทอผ้าที่สมัครใจนำผ้าไปตัดเย็บชุดที่ดีไซเนอร์ออกแบบ อย่างน้อยจำนวน ๒๐ ชุด	๑	งาน	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๑๙๐,๐๐๐	๑๙๖,๖๖๗
	- ออกแบบขั้นตอนและดำเนินการ พิธีการ รูปแบบในการดำเนินงาน ประสานงานการจัดกิจกรรมในภาพรวมให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โดยจัดกิจกรรมแฟชั่นโชว์ เสื้อผ้า เครื่องแต่งกายหรือผลิตภัณฑ์จากจังหวัดหนองบัวลำภู จำนวน ๕ วัน โดยใช้เวลาในการเดินแบบวันละไม่น้อยกว่า ๒ ชั่วโมง โดยกำหนดธีมในการเดินแบบ (สามารถปรับเปลี่ยนลำดับได้ตามความเหมาะสมและได้รับการเห็นชอบจากจังหวัดหนองบัวลำภู) ดังนี้ วันที่ ๑ (หลังพิธีเปิด) จัดประกวดและเดินแบบชุดสำเร็จรูปที่ตัดเย็บโดยห้องเสื้อในจังหวัดหนองบัวลำภู พร้อมจัดหาชุดและนางแบบ/นายแบบมืออาชีพ ไม่น้อยกว่า ๘ คน ร่วมเดินแฟชั่นโชว์ วันที่ ๒ จัดประกวดและเดินแบบชุดสำเร็จรูปที่ตัดเย็บโดยห้องเสื้อทั่วไป พร้อมจัดหาชุดและนางแบบ/นายแบบมืออาชีพ ไม่น้อยกว่า ๘ คน ร่วมเดินแฟชั่นโชว์ วันที่ ๓ จัดเดินแบบกิตติมศักดิ์ โดยส่วนราชการ ภาคเอกชน พ่อค้า คหบดี และประชาชนผู้สนใจในจังหวัดหนองบัวลำภู พร้อมจัดหาชุดและนางแบบ/นายแบบมืออาชีพ ไม่น้อยกว่า ๘ คน ร่วมเดินแฟชั่นโชว์ วันที่ ๔ จัดประกวดและเดินแบบผลงานของ Young Designer ที่ได้จากกระบวนการฝึกอบรมตามโครงการ/ผู้ที่สนใจที่มีภูมิลำเนาในจังหวัดหนองบัวลำภู พร้อมจัดหาชุดและนางแบบ/นายแบบมืออาชีพ ไม่น้อยกว่า ๘ คน ร่วมเดินแฟชั่นโชว์ วันที่ ๕ จัดแสดงชุดที่ออกแบบโดยดีไซเนอร์ที่มีชื่อเสียง โดยนายแบบ/นางแบบมืออาชีพระดับประเทศและระดับสากล ทั้งไทยและต่างประเทศ จำนวนอย่างน้อย ๑๒ คน	๑	งาน	๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐
	- จัดหาช่างแต่งหน้า ช่างทำผม สำหรับพิธีกร นายแบบ นางแบบ พร้อมอุปกรณ์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คนต่อวัน	๑	งาน	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
	- จัดให้มีเจ้าหน้าที่กำกับการเดินทาง Fashion Show จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ คน	๑	งาน	๖๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	๕๓,๓๓๓
	- จัดให้มีห้องแต่งตัวสำหรับพิธีกร นายแบบ นางแบบ พร้อมสิ่งอำนวยความสะดวกในการเปลี่ยนเสื้อผ้าและจัดให้อยู่ใกล้บริเวณงาน	๑	งาน	๓๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๒๖,๖๖๗
	- รวบรวมข้อมูล (เช่น สลายผ้า แหล่งที่มาของผ้า ผู้ออกแบบ/ตัดเย็บ นายแบบ/นางแบบที่เข้าร่วมในกิจกรรมที่มีความโดดเด่น) จัดทำเป็นหนังสือประชาสัมพันธ์ พิมพ์ ๔ สี ทั้งเล่ม ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ หน้า จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐๐ เล่ม ส่งให้จังหวัดหนองบัวลำภู	๑	งาน	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
	(๕) การประสานงาน และการอำนวยความสะดวก	๑	งาน	๒๖๔,๕๐๐	๒๖๕,๐๐๐	๒๑๕,๐๐๐	๒๔๘,๑๖๗
	- ประสานงานกับกลุ่มผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP เข้าร่วมจัดแสดงและจำหน่ายสินค้าในงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐๐ บูธ	๑	งาน	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	รายการสืบราคา			
				ANN Media	มีเดีย แอท ยัง	ไอโปรดักชั่น	ราคาเฉลี่ย
	- จัดประชุมหารือและเตรียมความพร้อมการจัดงานร่วมกับหน่วยงาน/เครือข่ายที่เกี่ยวข้อง อย่างน้อย ๑ ครั้ง จำนวนผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๓๐ คน	๑	งาน	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐
	- จัดประชุมชี้แจงแนวทางการปฏิบัติแก่ผู้ผลิต ผู้ประกอบการที่ร่วมงาน อย่างน้อย ๑ ครั้ง จำนวนผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๑๕๐ คน	๑	งาน	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
	- จัดทำป้ายบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่และบัตรประจำตัวผู้จำหน่ายสินค้า สำหรับห้อยคอหรือติดกระเป๋า จำนวนอย่างน้อย ๑๘๐ บัตร	๑	งาน	๔,๕๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๔,๘๓๓
	- จัดเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ ทำหน้าที่ติดต่อและประสานงานตลอดการจัดงาน โดยต้องสามารถติดต่อและประสานงานเพื่อแก้ไขปัญหาต่างๆ ได้ตลอดระยะเวลาการจัดงาน ดังนี้ หัวหน้าทีมและทีมงานผู้รับผิดชอบภาพรวมของการจัดงาน อย่างน้อย ๓ คน ผู้รับผิดชอบเรื่องไฟฟ้าและน้ำประปา และผู้รับจ้างต้องจัดหาหม้อแปลงไฟฟ้าที่ใช้ในงานให้เพียงพอต่อการใช้ในบริเวณงาน เจ้าหน้าที่พร้อมอุปกรณ์ บันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว อย่างน้อย ๒ คน จัดหาผู้รับผิดชอบดูแลรักษาและเก็บข้อมูลการจำหน่ายสินค้า อย่างน้อย ๒ คน จัดหาเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยและการจราจร รวมอย่างน้อย ๕ คน หัวหน้าและทีมงานผู้รับผิดชอบด้านความสะดวก อย่างน้อย ๒ คน	๑	งาน	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
	- ดำเนินการติดตั้งโครงสร้างตลอดจนส่วนให้บริการต่างๆ ภายในงานให้แล้วเสร็จก่อนการจัดงานอย่างน้อย ๒ วัน และรื้อถอนให้แล้วเสร็จภายใน ๓ วันนับจากวันสุดท้ายของการจัดงาน รวมไปถึงค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น ได้แก่ ค่ากระแสไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่าใช้จ่ายสำหรับการก่อสร้างตกแต่ง การจัดงาน การจราจร และอื่นๆ ทั้งหมด	๑	งาน	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐
	จัดให้มีการป้องกัน คัดกรอง ผู้ผลิต ผู้ประกอบการที่จำหน่ายสินค้าและผู้เข้าร่วมชมงาน ที่มีความเสี่ยงต่อการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙) ตลอดการจัดงาน เช่น การตรวจวัดอุณหภูมิร่างกายของผู้เข้าร่วมชมงาน การติดตั้งน้ำยาฆ่าเชื้อหรือเจลฆ่าเชื้อในพื้นที่การจัดงานให้เพียงพอ เป็นต้น รวมไปถึงดำเนินการตามคำสั่งของคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัดหนองบัวลำภูอย่างเคร่งครัด	๑	งาน	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๔๓,๓๓๓
	(๖) การประเมินผลการจัดงาน	๑	งาน	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๔๓,๓๓๓
	- จัดเก็บข้อมูลจำนวนผู้เข้าร่วมเยี่ยมชมงาน ข้อมูลและยอดการจำหน่ายสินค้าผลิตภัณฑ์ชุมชน ข้อมูลรายได้ที่เกิดขึ้นจากการจัดงาน (อาหารหรือสินค้าของร้านค้าอื่นๆ ที่อยู่ใกล้เคียงที่ได้รับจากผู้เข้าร่วมชมงาน, ข้อมูลค่าที่พักของผู้ประกอบการ นักท่องเที่ยว ทั้งในและนอกพื้นที่, ข้อมูลรายได้ กลุ่ม/ร้านในพื้นที่จังหวัดหนองบัวลำภู ที่ได้รับจากบริษัทผู้รับจ้าง เช่น ร้านป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ ผู้ผลิตผู้ประกอบการด้านผ้า ผู้ประกอบการอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม เป็นต้น) และจัดให้มีการสำรวจความพึงพอใจของผู้ร่วมเยี่ยมชมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๕๐ ตัวอย่าง ผู้เข้าร่วมจำหน่ายสินค้าทั้งหมด สรุปและนำเสนอเป็นสถิติด้านต่างๆ ให้ชัดเจน พร้อมปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะในการจัดงานครั้งต่อไป	๑	งาน	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๔๓,๓๓๓

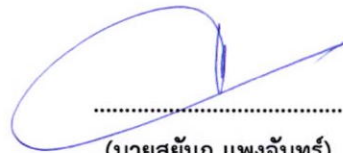
ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	รายการสืบราคา			
				ANN Media	มีเดีย แอท ยัง	ไอโปรดักชั่น	ราคาเฉลี่ย
	(๗) สรุปผลการจัดงาน	๑	งาน	๓๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๓,๓๓๓
	- รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามขอบเขตของงานพร้อมหลักฐานเชิงประจักษ์ ภายใน ๑๕ วันหลังเสร็จสิ้นงาน ส่งให้จังหวัดหนองบัวลำภูในรูปแบบเล่มเอกสารจำนวน ๕ เล่ม และไฟล์อิเล็กทรอนิกส์บันทึกลงในอุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Flash Drive) จำนวน ๒ อัน	๑	งาน	๓๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๓,๓๓๓
๒	กิจกรรมอบรม Young Designer	๑	งาน	๒๙๕,๐๐๐	๒๙๕,๐๐๐	๓๔๕,๐๐๐	๓๑๑,๖๖๗
	- ประชาสัมพันธ์และคัดเลือกผู้สนใจเข้าร่วมกิจกรรม โดยเป็นผู้ที่มีภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดหนองบัวลำภู อายุไม่เกิน ๒๕ ปี ที่มีความสนใจด้านการออกแบบ แปรรูป จำนวน อย่างน้อย ๓๐ คน	๑	งาน	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
	- จัดหาวิทยากรเอกชนที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน อย่างน้อย ๒ คน ออกแบบหลักสูตรการเรียนการสอน และเป็นวิทยากรในห้วงเวลาไม่น้อยกว่า ๕ วัน โดยเน้นการสร้างนักออกแบบรุ่นใหม่ที่สามารถออกแบบและตัดเย็บได้จริง	๑	งาน	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐
	- จัดหาสถานที่ที่เหมาะสมในการดำเนินการ โดยต้องมีวัสดุ/อุปกรณ์ วัสดุประกอบการสาธิตในการเรียนการสอนให้เพียงพอ ครบถ้วน	๑	งาน	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๑๑๖,๖๖๗
	- จัดให้มีอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม ที่พัก ค่าพาหนะ สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมและเจ้าหน้าที่โครงการ จำนวน ๓๒ คน ตามความเหมาะสม	๑	งาน	๔๕,๐๐๐	๔๕,๐๐๐	๔๕,๐๐๐	๔๕,๐๐๐
	- รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามขอบเขตของงานพร้อมหลักฐานเชิงประจักษ์ ภายใน ๑๕ วันหลังเสร็จสิ้นงาน ส่งให้จังหวัดหนองบัวลำภู ในรูปแบบเล่มเอกสารจำนวน ๕ เล่ม และไฟล์อิเล็กทรอนิกส์บันทึกลงในอุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Flash Drive) จำนวน ๒ อัน	๑	งาน	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐
๓	กิจกรรมประกวด Fashion Designer	๑	งาน	๓๙๕,๐๐๐	๕๒๐,๐๐๐	๔๕๐,๐๐๐	๔๕๕,๐๐๐
	- เสนอหลักเกณฑ์ คุณสมบัติ วิธีการ เกณฑ์การให้คะแนนและการตัดสินที่เหมาะสมและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ พร้อมสรรหาผู้ทรงคุณวุฒิที่มีประสบการณ์และได้รับการยอมรับในด้านผลงานที่ประกวดทั้งภาครัฐและเอกชน อย่างน้อย ๕ คน ร่วมเป็นกรรมการตัดสิน	๑	งาน	๘๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐	๑๐๖,๖๖๗
	- จัดประชุมผู้ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ส่วนราชการ เอกชน กลุ่มผู้ผลิต ผู้ประกอบการ จำนวนอย่างน้อย ๕๐ คน เพื่อชี้แจงหลักเกณฑ์ คุณสมบัติ วิธีการประกวด โดยผู้รับจ้างรับผิดชอบค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมประชุมให้เพียงพอ รวมไปถึงวัสดุ/อุปกรณ์ที่จำเป็นในการประชุม	๑	งาน	๒๕,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๒๘,๓๓๓
	- จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ทั้งรูปแบบโปสเตอร์ คลิป และไฟล์รูปภาพ พร้อมเผยแพร่เชิญชวนนักออกแบบประชาชน ผู้สนใจให้ส่งชิ้นงานเข้าประกวดในช่องทางทั้งออนไลน์และออฟไลน์ อย่างน้อย ๕ ช่องทาง พร้อมสรุปรายงานความก้าวหน้าจำนวนผู้สมัครเข้าร่วม ให้ผู้ว่าจ้างทราบอย่างต่อเนื่อง	๑	งาน	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	รายการสีบราคา			
				ANN Media	มีเดีย แอท ยัง	ไอโปรดักชั่น	ราคาเฉลี่ย
	- จัดให้มีการประกวดและบริหารจัดการการประกวดให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โดยมีการประกวดอย่างน้อย 3 ประเภท ดังนี้ ๑.ประเภท Young Designer โดยต้องมีชิ้นงานส่งเข้าประกวดไม่น้อยกว่า ๒๐ ชิ้นงาน ๒. ประเภทชุดสำเร็จรูป ที่ตัดเย็บโดยห้องเสื้อในจังหวัดหนองบัวลำภู ต้องมีชิ้นงานส่งเข้าประกวดไม่น้อยกว่า ๒๐ ชิ้นงาน ๓. ประเภทชุดสำเร็จรูป ที่ตัดเย็บโดยห้องเสื้อทั่วไป ต้องมีชิ้นงานส่งเข้าประกวดไม่น้อยกว่า ๓๐ ชิ้นงาน ทั้งนี้ ในแต่ละประเภท ต้องมีการมอบประกาศนียบัตรและเงินรางวัลตามความเหมาะสม	๑	งาน	๑๕๐,๐๐๐	๒๓๐,๐๐๐	๑๖๐,๐๐๐	๑๘๐,๐๐๐
	- จัดให้มีค่าตอบแทน ค่าเดินทาง ที่พัก อาหาร/อาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มแก่คณะกรรมการตัดสินการประกวด,เจ้าหน้าที่โครงการและผู้เข้าร่วมกิจกรรมและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกิดขึ้นจากการประกวดผลงาน	๑	งาน	๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐
	- รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามขอบเขตของงานพร้อมหลักฐานเชิงประจักษ์ ภายใน ๑๕ วันหลังเสร็จสิ้นงาน ส่งให้จังหวัดหนองบัวลำภู ในรูปแบบเล่มเอกสารจำนวน ๕ เล่ม และไฟล์อิเล็กทรอนิกส์บันทึกลงในอุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Flash Drive) จำนวน ๒ อัน	๑	งาน	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐
รวมทุกรายการ				๕,๔๑๑,๕๐๐	๕,๓๖๐,๐๐๐	๕,๓๙๐,๐๐๐	๕,๓๘๗,๑๖๗

** ทุกกิจกรรมสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายทั้งโครงการ

อ้างอิงแหล่งที่มาจากการสีบราคาจากห้องตลาด จากบริษัท ห้างหุ้นส่วน จำนวน ๓ แห่ง

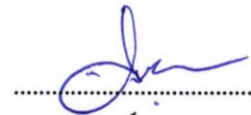
ทั้งนี้ การจัดซื้อจัดจ้างตามโครงการเป็นการประกาศเชิญชวน จึงใช้ราคาเฉลี่ยจำนวน ๕,๓๘๗,๑๐๐ บาท เป็นราคาอ้างอิง



(นายสยามภู พงษ์จันทร์)

หัวหน้ากลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนารัฐบาล

ประธานกรรมการ



(นายสวัสดิ์ ลมกาหลง)

นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ

กรรมการ



(นางพิชญารณ์ บัวสระ)

นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ

กรรมการ